ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Ассоциация в области строительства «Саморегулируемая организация «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

«Об утверждении новой редакции Положений:

- ✓ ***Положение о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;***
- ✓ ***Положение о реестре членов Ассоциации;***
- ✓ ***Положения о мерах дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел»***

1. Вступлением с 01.01.2021 года Приказа Минэкономразвития №678 от 14.10.2020г. утверждены Требования к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций. В связи с этим необходимо привести документы Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» к действующему законодательству.

2. Ассоциацией «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» в текущем году запланирован поэтапный переход на электронное взаимодействие Ассоциации с членами саморегулируемой организации через систему электронного документооборота (СЭД). Для перехода на электронный документооборот необходимо внести соответствующие изменения в документы Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ».

Результатом перехода на СЭД для членов саморегулируемой организации будет возможность предоставления в Ассоциацию любого документа в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанных членом Ассоциации с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. В случае отсутствия у членов Ассоциации технической возможности перехода на электронный документооборот, документы у таких юридических лиц и/или индивидуальных предпринимателей будут по-прежнему приниматься на бумажном носителе.

3. Необходимо устранить технические ошибки в действующих редакциях вышеуказанных Положений (нумерация, приложения и т.п.)

Принятие решения об внесении изменений в указанные положения относится к исключительной компетенции Общего собрания. Предлагаем членам Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» проголосовать за новую редакцию Положений Ассоциации:

- ✓ ***«Положение о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов»;***
- ✓ ***«Положение о реестре членов Ассоциации»;***
- ✓ ***«Положение о мерах дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применений, порядка рассмотрения дел».***

ПРОЕКТ

АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЧЛЕНСТВЕ В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ

г. Москва
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Устава Ассоциации и действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Ассоциации, органами управления, специализированными органами и работниками Ассоциации.

1.3. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована СРО, за исключением следующих случаев:

1.3.1. прием в члены Ассоциации иностранных юридических лиц, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям Ассоциации к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме вступительного взноса, взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

1.3.2. отсутствие другой соответствующей требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, СРО на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо и имеющим общую границу с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована СРО. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право обратиться с заявлением о приеме в члены СРО, дополнительно представив в СРО выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории этого субъекта Российской Федерации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. СРО не имеет права отказать такому лицу в приеме в члены СРО по основанию, указанному в пункте 2.13.4. настоящего Положения.

1.4. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

1.5. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с Правилами контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов.

1.6. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации в порядке, установленном Уставом и внутренними документами Ассоциации.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

2.1.1. заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, подписанное уполномоченным лицом;

2.1.2. копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица;
2.1.3. копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);
2.1.4. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в разделе 5 настоящего Положения и иных внутренних документах Ассоциации;
2.1.5. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов);
2.1.6. документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов) необходимых должностных обязанностей.

2.2. Копии предоставляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица. Документы, представляемые иностранными юридическими лицами на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

2.3. Индивидуальный предприниматель или лицо, уполномоченное в силу закона, иного правового акта или учредительного документа выступать от имени юридического лица, не в праве передоверить другому лицу подписание заявлений о приеме в члены Ассоциации, о внесении изменений в реестр членов саморегулируемой организации, о добровольном прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации.

2.4. Лицо, составившее и подписавшее документы, заверившее копии документов, несет ответственность за полноту, действительность и достоверность указанных в них сведений, соблюдение установленного законодательством порядка предоставления информации.

2.5. Индивидуальный предприниматель или лицо, уполномоченное в силу закона, иного правового акта или учредительного документа выступать от имени юридического лица, составляющие и подписывающие документы, содержащие персональные данные физических лиц, обязуются получить согласия субъектов персональных данных на их обработку Ассоциацией[1], оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и рекомендуемой формой (Приложение № 4 к настоящему Положению).

2.6. Сведения о работнике, отказавшемся выдать согласие на обработку персональных данных, не подлежат включению в документы, подлежащие представлению в Ассоциацию.

2.7. Образцы (формы) заполнения документов, необходимых для приема в члены Ассоциации, размещаются на официальном сайте Ассоциации.

---

[1] Под обработкой понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ). Передача персональных данных (предоставление, доступ) третьим лицам осуществляется Ассоциацией в случаях, когда обязанность предоставления документов, содержащих персональные данные, предусмотрена действующим законодательством и лицо, запрашивающее документы, обеспечивает защиту прав субъектов персональных данных.

2.8. Все документы представляются на бумажном носителе.

2.9. В случаях, установленных положениями Ассоциации, документы могут оформляться и предоставляться в Ассоциацию в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным в силу закона, иного правового акта или учредительного документа выступать от имени юридического лица, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.10. Считаются не поданными документы:

2.10.1. не заполненные;

2.10.2. неправильно заполненные или неправильно оформленные;

2.10.3. содержащие недостоверные сведения;

2.10.4. имеющие неоговоренные исправления, подчистки, приписки;

2.10.5. содержащие противоречащие друг другу сведения;

2.10.6. нарушение целостности содержимого документа (пакета документов), подписанного электронной подписью;

2.10.7. несоответствие данных ФИО подписанта, наименования организации или индивидуального предпринимателя, данным в сертификате электронной подписи;

2.10.8. несоответствие срока действия квалифицированного сертификата электронной подписи или сертификат находится в статусе отозванного.

2.11. Подача документов, необходимых для приема в члены Ассоциации, осуществляется путем:

2.11.1. направления документов почтой в адрес Ассоциации;

2.11.2. непосредственной передачи документов в Ассоциацию;

2.11.3. через систему электронного документооборота (далее - СЭД);

2.11.4. через личный кабинет члена Ассоциации.

2.12. Адрес Ассоциации указывается на официальном сайте Ассоциации.

2.13. Прием документов осуществляется лицами, уполномоченными Директором Ассоциации на прием документов от кандидатов в члены Ассоциации (далее – эксперты Ассоциации).

2.14. Подача документов осуществляется в одном экземпляре.

2.15. При приеме документов, поступивших почтой России, при их непосредственной передаче или при передаче через систему электронного документооборота, заявлению присваивается входящий номер в день их подачи или получения ~~по почте России.~~ Ассоциацией.

2.16. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, эксперт Ассоциации осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом эксперты Ассоциация вправе обратиться:

2.16.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее

чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения;

2.16.2. в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

2.16.3. в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.17. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.16. настоящего Положения, постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации (далее – Президиум) принимает одно из следующих решений:

2.17.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.17.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

2.18. Президиум Ассоциации отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

2.18.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

2.18.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения;

2.18.3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;

2.18.4. если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ», за исключением случаев, указанных в пунктах 1.3.1, 1.3.2 настоящего Положения;

2.18.5. Если членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, было прекращено менее 1 года до дня принятия решения, указанного в пункте 2.17. настоящего Положения.

2.19. Президиум Ассоциации вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО по следующим основаниям:

2.19.1. по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2.19.2. совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

2.19.3. проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;
2.19.4. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по договорам подряда.

2.20. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 2.17. настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.21. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.20. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:
2.21.1. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
2.21.2. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;
2.21.3. вступительный взнос в Ассоциацию.

2.22. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае Ассоциация в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов, возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением.

2.23. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

2.24. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены саморегулируемой организации, ведет дело члена саморегулируемой организации. В состав такого дела входят:
2.24.1. документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;
2.24.2. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;
2.24.3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов саморегулируемой организации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;
2.24.4. документы, представленные для выдачи и внесения изменений в свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов

капитального строительства, для приостановления, возобновления, прекращения действия данного свидетельства;

2.24.5. документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена такой организации;

2.24.6. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении своего члена;

2.24.7. иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

2.25. Обработка персональных данных физических лиц, содержащихся в документах, находящихся в деле члена Ассоциации или лица, членство которого в Ассоциации прекращено, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и утвержденного Ассоциацией положения, регламентирующего вопросы обработки персональных данных.

2.26. Ассоциация обязана хранить дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела, подлежат постоянному хранению в Ассоциации.

В целях оптимизации хранения дел действующих членов Ассоциации и лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, ведение которых осуществляется на бумажном носителе, помещенные в него документы могут быть переведены в электронный вид, сформированы пакеты электронных документов, подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Для обработки и хранения заявлений и документов, полученных от кандидата в члены Ассоциации (члена Ассоциации) в форме электронных документов (пакета электронных документов), создается дело кандидата в члены Ассоциации (члена Ассоциации) в электронной форме.

В случае исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций указанные дела подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3. РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО И ЧЛЕНСКИХ И ИНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

3.1. Взносы членов Ассоциации являются основными источниками формирования имущества и обеспечения уставной деятельности Ассоциации.

3.2. Решение о видах, размерах и порядке уплаты взносов принимается Общим собранием членов саморегулируемых организаций.

3.3. Размеры вступительного и регулярных членских взносов, порядок их уплаты устанавливаются настоящим Положением и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее Положение.

3.4. Размеры взносов и порядок формирования компенсационных фондов, возможные способы и порядок размещения средств компенсационных фондов, основания и порядок выплат из компенсационных фондов, а также порядок их восстановления в случае осуществления выплат и прочих случаях определяется в соответствующих положениях саморегулируемой организации, утверждаемых Общим собранием членов.

3.5. Взносы уплачиваются в рублях Российской Федерации.

3.6. При прекращении членства в Ассоциации, внесенные вступительный, членские взносы, в том числе авансовые платежи, внесенные в уплату членских взносов и иные целевые взносы, в том числе взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено законом, возврату не подлежат.

3.7. Вступительный взнос - это обязательный разовый единовременный денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

3.7.1. Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации. При этом датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

3.7.2. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

3.7.3. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

3.7.4. Размер вступительного взноса составляет 0 (ноль) рублей.

3.8. Членский взнос - это обязательный регулярный членский взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

3.8.1. Регулярные членские взносы являются обязательными взносами членов Ассоциации, и оплачиваются поквартально посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

3.8.2. Регулярные членские взносы уплачиваются членами Ассоциации не позднее первого числа первого месяца квартала (не позднее 01 января, 01 апреля, 01 июля, 01 октября), за который оплачивается взнос.

3.8.3. Регулярные членские взносы могут уплачиваться членом Ассоциации единовременным авансовым платежом за весь год.

3.8.4. Регулярный членский взнос уплачивается в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения о приеме в члены Ассоциации. Уплата последующих Регулярных членских взносов осуществляется в соответствии с пунктами 3.8.2. или 3.8.3. настоящего Положения.

3.8.5. Размер регулярного членского взноса члена Ассоциации в квартал составляет 31 500 (тридцать одна тысяча пятьсот) рублей. При приеме в члены Ассоциации в расчетном квартале размер регулярного членского взноса, подлежащего оплате за этот квартал, определяется пропорционально исходя из месяца приема в члены.

3.8.6. Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот квартал, в котором принято решение об исключении из членов СРО или поступило заявление от члена СРО о добровольном прекращении членства в СРО.

3.8.7. Несвоевременной уплатой признается факт невнесения членом Ассоциации членского взноса в течении сроков, установленных пунктом 3.8.2. и 3.8.4. настоящего Положения.

3.9. Иные взносы членов Ассоциации должны иметь только целевой характер. К целевым взносам относятся взносы в компенсационный фонд.

3.9.1. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачивается в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

3.9.2. Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, уплачивается в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации.

4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случае:

4.1.1. добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;

4.1.2. исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;

4.1.3. смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации, а также прекращения юридического лица в результате реорганизации (кроме преобразования), или внесения в ЕГРЮЛ или ЕГРИП записи о прекращении юридического лица или индивидуального предпринимателя по иным основаниям;

4.1.4. присоединения одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации;

4.1.5. по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

4.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается в день поступления и регистрации заявления о добровольном прекращении членства в саморегулируемой организации, составленного по форме Приложения № 3 к настоящему Положению. Предоставление заявления о добровольном прекращении членства в саморегулируемой организации, не соответствующего указанной форме, не является основанием для отказа в его удовлетворении его в порядке, установленном настоящем пункте.

Заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица, подписанное не индивидуальным предпринимателем или лицом, не уполномоченным в силу закона, иного правового акта или учредительного документа выступать от имени юридического лица (далее - заявитель), не подлежит удовлетворению. Уведомление об отказе в удовлетворении заявления о добровольном прекращении членства по данному основанию направляется заявителю по адресу, указанному в заявлении.

Заявление о добровольном прекращении членства в саморегулируемой организации может быть представлено в Ассоциацию или направлено почтой на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

4.3. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации, в соответствии с п. 4.2. вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, уведомление об этом.

4.4. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

4.4.1. неисполнение двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;
4.4.2. несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;
4.4.3. неоднократное в течение одного года или грубом нарушении членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Ассоциации, настоящего Положения, Правил контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов;
4.4.4. неоднократное (два и более раз) нарушение в течении одного календарного года срока уплаты или неоднократное нарушение срока оплаты (несвоевременная уплата) в Ассоциацию членских взносов;
4.4.5. при невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;
4.4.6. при невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации;
4.4.7 при перерегистрации члена Ассоциации по юридическому адресу (место нахождения) не совпадающему с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ», за исключением случаев, указанных в пунктах 1.3.1, 1.3.2 настоящего Положения;
4.4.8. при выявлении факта членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4.5. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

4.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Президиумом Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

- ✓ лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;
- ✓ Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4.7. Уведомление о прекращении членства в Ассоциации направляется индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу почтовым отправлением или по электронной почте или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

К уведомлению о прекращении членства в Ассоциации могут прикладывается копия решения Президиума Ассоциации (выписка из протокола) и, в случае наличия задолженности по уплате членских взносов, счет на ее оплату.

4.8. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

4.9. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

4.10. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации обязаны соблюдать квалификационные стандарты Ассоциации, которые являются внутренними документами Ассоциации и определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

5.2. Члены Ассоциации обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5.3. Члены Ассоциации обязаны уведомлять Ассоциацию о нарушении обязательств по заключенным договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также о судебных гражданско-правовых спорах по таким договорам в течение 7 (семи) дней со дня, когда члену СРО стало известно о нарушении обязательств и (или) о судебных гражданско-правовых спорах.

5.4. Члены Ассоциации обязаны обеспечить наличие системы менеджмента качества выполняемых ими работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, сертифицированной на соответствие международному стандарту ISO 9001 и/или на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001. Для подтверждения факта наличия системы менеджмента качества члены Ассоциации соответственно предоставляют в Ассоциацию действующий сертификат. Требования Ассоциации к организациям, осуществляющим сертификацию устанавливает Президиум Ассоциации отдельным внутренним документом.

5.5. Члены Ассоциации обязаны соблюдать требования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и требований пожарной безопасности в части организации обучения по охране труда и пожарной безопасности, законодательство об охране окружающей среды:

Обучение и проверка знаний требований охраны труда (в соответствии со ст. 225 ТКРФ и Постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»):

- ✓ для руководителей и специалистов, наличие удостоверения о проверке знаний требований охраны труда (выданных аккредитованной в соответствующем порядке обучающей организацией) в соответствии со ст. 225 ТКРФ и Постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;
- ✓ для работников рабочих профессий, наличие удостоверения за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда;

- ✓ при наличии у работодателя приказа (распоряжения) о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, наличие удостоверений о проверке знаний требований охраны труда членов комиссии (оформленных аккредитованной в соответствующем порядке обучающей организацией) в соответствии с абзацами первым и вторым пункта 3.4. Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Министерства труда Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2003 № 1/29.
- ✓ для всех работников организаций, наличие обучения навыкам оказания первой помощи пострадавшим;

Обучение и проверка знаний правил пожарной безопасности (в соответствии с Приказом МЧС РФ от 12 декабря 2007 года № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций»):

- ✓ для руководителей и главных специалистов организаций или лиц, исполняющих их обязанности, наличие квалификационных удостоверений о проверке знаний по пожарной безопасности (выданных обучающей организацией, оказывающей в установленном порядке услуги по обучению мерам пожарной безопасности);
- ✓ для работников, ответственных за пожарную безопасность организаций и проведение противопожарного инструктажа, наличие квалификационных удостоверений о проверке знаний по пожарной безопасности (выданных обучающей организацией, оказывающей в установленном порядке услуги по обучению мерам пожарной безопасности);
- ✓ для работников, выполняющих газоэлектросварочные и другие огневые работы, наличие квалификационных удостоверений о проверке знаний по пожарной безопасности (выданных обучающей организацией, оказывающей в установленном порядке услуги по обучению мерам пожарной безопасности);
- ✓ при наличии у работодателя приказа (распоряжения) о создании комиссии по проверке знаний правил пожарной безопасности, состоящей не менее чем из трех человек, наличие квалификационных удостоверений о проверке знаний по пожарной безопасности (выданных обучающей организацией, оказывающей в установленном порядке услуги по обучению мерам пожарной безопасности) в соответствии с пунктами 41 и 43 Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», утвержденным приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645.

Обучение в области охраны окружающей среды и экологической безопасности (в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и Федеральным законом от 24.06.1998 N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления"):

- ✓ для руководителей и специалистов организаций, ответственных за окружающую среду и экологическую безопасность, наличие удостоверений о подготовке в области охраны окружающей среды и экологической безопасности (выданных аккредитованной в соответствующем порядке обучающей организацией)

5.6. Требования к членам Ассоциации осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства:

5.6.1. квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства:

- ✓ наличие высшего образования соответствующего профиля;
- ✓ стаж работы по специальности не менее чем пять лет;

5.6.2. требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица не менее чем двух специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов), трудовая функция которых включает организацию выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, отвечающим следующим требованиям:

- ✓ сведения, о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства;
- ✓ место работы указанных специалистов у члена Ассоциации является основным;
- ✓ наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;
- ✓ наличие стажа работы соответственно в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства на инженерных должностях не менее чем 3 года;
- ✓ наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем 10 лет;
- ✓ повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в 5 лет;
- ✓ наличие разрешения на работу (для иностранных граждан);
- ✓ к должностным обязанностям относятся:
  - ➢ организация входного контроля проектной документации объектов капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства;
  - ➢ оперативное планирование, координация, организация и проведение строительного контроля в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, оперативное планирование, координация и организация сноса объекта капитального строительства;
  - ➢ приемка законченных видов и отдельных этапов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сноса объектов капитального строительства, элементов, конструкций и частей объектов капитального строительства, сетей инженерно-технического обеспечения, их участков с правом подписи соответствующих документов;
  - ➢ подписание следующих документов:
    - акта приемки объекта капитального строительства;
    - документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов;
    - документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;
    - документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения (при их наличии).

5.7. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, установлены в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов».

5.7.1. Требования к членам Ассоциации осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов использования атомной энергии, категории которых определены в соответствии с Федеральным законом «Об использовании атомной энергии»:

- ✓ наличие у члена Ассоциации лицензии на соответствующий вид деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

5.7.2. Требования к членам Ассоциации осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомных объектов):

5.7.2.1. в отношении кадрового состава:

✓ наличие у члена саморегулируемой организации в штате по месту основной работы:

- **не менее 2 работников, занимающих должности руководителей (генеральный директор (директор), и (или) технический директор, и (или) их заместители, и (или) главный инженер)** (далее – руководители), имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также **не менее 3 специалистов**, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, ***составляет не более 60 миллионов рублей***;

- **не менее 2 руководителей**, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также **не менее 4 специалистов**, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, ***составляет не более 500 миллионов рублей;***

- **не менее 2 руководителей**, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также **не менее 5 специалистов**, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, ***составляет не более 3 миллиардов рублей;***

- **не менее 3 руководителей**, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также **не менее 6 специалистов**, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, ***составляет не более 10 миллиардов рублей;***

- не менее **3 руководителей**, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации

строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также **не менее 7 специалистов**, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, ***составляет 10 миллиардов рублей и более;***

- ✓ наличие у руководителей и специалистов требуемой квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, с учетом требований законодательства Российской Федерации. Характеристики квалификации (требуемый уровень знаний, умений и навыков), необходимые руководителям и специалистам, устанавливаются квалификационными стандартами Ассоциации.
- ✓ повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;
- ✓ наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

5.7.2.2. в отношении имущества:

- ✓ наличие принадлежащих члену Ассоциации на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности в составе и количестве необходимом для строительства, реконструкции и капитального ремонта особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии. Состав и количество имущества, необходимого для строительства, реконструкции, капитального ремонта особо опасных, технически сложных и уникальных объектов:
  - наличие не менее одного офисного помещения;
  - наличие оргтехники, электронно-вычислительного оборудования, соответствующего программного обеспечения в количестве не менее одной единицы;
  - наличие строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения безопасности, средств контроля и измерений, необходимых для выполнения соответствующих планируемых видов работ и (или) в соответствии с проектом организации строительства, в количестве не менее одной единицы;
  - в случае заключения договора на осуществление строительного контроля - собственная или привлеченная лаборатория, зарегистрированная в соответствии с законодательством РФ.

5.7.2.3. в отношении контроля качества

- ✓ наличие у члена Ассоциации документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

5.8. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, будут установлены на первом ближайшем общем собрании членов Ассоциации после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации, устанавливающее требования, предусмотренные частью 8 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом дополнений, внесенных

Федеральным законом от 03.08.2018 № 340-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации".

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение, изменение в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу вступают в силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

6.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия Общим собранием членов саморегулируемой организации подлежат размещению на официальном сайте саморегулируемой организации и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

6.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлено иное, чем предусмотрено настоящим Положением, применению подлежат положения, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

6.4. Если в результате изменения законодательства отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ним, то данные пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению о членстве в саморегулируемой организации,
в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации,
о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов

Бланк или угловой штамп члена
Ассоциации с указанием исх. № и даты

в Ассоциацию «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в члены саморегулируемой организации

Юридическое лицо/ИП _____
(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

_____
правовая форма в соответствии с учредительными документами /

_____
Фамилия, Имя, Отчество ИП)

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП _____
(полный адрес в соответствии со

_____
сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)

почтовый адрес _____

просит принять в члены саморегулируемой организации.

Идентификационный номер налогоплательщика
ИНН | | | | | | | | | | |

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
ОГРН | | | | | | | | | | | | | |

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя
ОГРНИП | | | | | | | | | | | | | | | |

Настоящим заявляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос нижеследующих объектов капитального строительства:
(***нужное отметить знаком «V» или «X»***)

объекты использования атомной энергии *	
особо опасные, технически сложные и уникальные объекты, за исключением объектов использования атомной энергии *	
объекты капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии)	

**при выборе указанных объектах заполняется Приложение №2 к заявлению*

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять только снос объекта капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства:

Уровень ответственности	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V» или «Х»)
Простой	100 000	

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства, стоимость которого по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V» или «Х»)
Первый	не превышает 60 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	Не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	

Настоящим заявляем о принятом решении о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда является обязательным, с уровнем ответственности:

☐ **ДА** ☐ **НЕТ**

(***отметить нужное***)

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств по всем договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V» или «Х»)
Первый	не превышает 60 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение

саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами саморегулируемой организации, обязуемся уведомлять Ассоциацию «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Вступительный взнос, взносы в компенсационные фонды обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ».

Со дня получения уведомления о принятом Ассоциацией решении о приеме в члены Ассоциации, обязуемся исполнить свою обязанность по страхованию риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. Обязуемся представить в Ассоциацию документы, подтверждающие заключение договора страхования, отвечающего действующим в Ассоциации внутренним документам по страхованию гражданской ответственности.

Достоверность сведений в документах, представленных в Ассоциацию вместе с настоящим заявлением, подтверждаю, не возражаю против их проверки.

С Уставом и внутренними документами саморегулируемой организации на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Приложения:

1. Приложение №1 – Анкета кандидата в члены Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ».
2. Приложение №2 - Перечень особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, на которых член Ассоциации намерен осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос.
3. Документы в соответствии с требованиями части 2 статьи 55.6 Градостроительного кодекса РФ по прилагаемой описи.

_____	_____	_____
(должность)	*(подпись)*	*(фамилия и инициалы)*

М.П.

Приложение № 1
к заявлению о приеме в члены Ассоциации
«СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

АНКЕТА КАНДИДАТА

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов Ассоциации:		
1.	**Полное наименование** юридического лица/Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя	
2.	**Сокращенное наименование** юридического лица/Фамилия И.О. индивидуального предпринимателя	
3.	**ИНН**	
4.	**Телефон** юридического лица /ИП *(публичный)*	
5.	**E-mail** *(официальный)*	
6.	**Сайт** юридического лица /ИП	
7.	**Руководитель юридического лица/Индивидуального предпринимателя:**	
	Должность	
	Фамилия Имя Отчество	
	Телефон	
	e-mail	
8.	**Главный бухгалтер**	
	Фамилия Имя Отчество	
	Телефон	
	e-mail	

Сообщаем дополнительные сведения для взаимодействия с СРО:		
1.	**Контактное лицо по взаимодействию с СРО**	
1.1.	Должность	
	Фамилия Имя Отчество	
	Рабочий телефон	
	Мобильный телефон	
	e-mail	
1.2.	Должность	
	Фамилия Имя Отчество	
	Рабочий телефон	
	Мобильный телефон	
	e-mail	
2.	**Дополнительный адрес электронной почты для получения персональной информации:**	
	e-mail	
3.	**Дополнительная информация**	
	Мобильный телефон Руководителя	
	e-mail Руководителя *(личная)*	

Достоверность сведений подтверждаю.

_____ _____ **М.П.** _____
(должность руководителя) *(подпись)* *(Фамилия Имя Отчество)*

Приложение № 2
к заявлению о приеме в члены Ассоциации
«СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

Перечень особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, на которых член Ассоциации намерен осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос

Отметить нужное	Коды объектов капитального строительства	Особо опасные, технически сложные и уникальные объекты
1. Особо опасные и технически сложные объекты:		
	1.1	объекты использования атомной энергии (в том числе ядерные установки, пункты хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пункты хранения радиоактивных отходов)
	1.2	гидротехнические сооружения первого и второго классов, устанавливаемые в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений
	1.3	сооружения связи, являющиеся особо опасными, технически сложными в соответствии с законодательством Российской Федерации в области связи
	1.4	линии электропередачи и иные объекты электросетевого хозяйства напряжением 330 киловольт и более
	1.5	объекты космической инфраструктуры
	1.6	объекты инфраструктуры воздушного транспорта, являющиеся особо опасными, технически сложными объектами в соответствии с воздушным законодательством Российской Федерации;
	1.7	объекты капитального строительства инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, являющиеся особо опасными, технически сложными объектами в соответствии с законодательством Российской Федерации о железнодорожном транспорте;
	1.8	объекты инфраструктуры внеуличного транспорта;
	1.9	портовые гидротехнические сооружения, относящиеся к объектам инфраструктуры морского порта, за исключением объектов инфраструктуры морского порта, предназначенных для стоянок и судов;
	1.10.1	тепловые электростанции мощностью 150 мегаватт и выше
	1.10.2	подвесные канатные дороги
опасные производственные объекты, подлежащие регистрации в государственном реестре в соответствии с законодательством Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов:		
	1.11	опасные производственные объекты I и II классов опасности, на которых получаются, используются, перерабатываются, образуются, хранятся, транспортируются, уничтожаются опасные вещества
	1.12	опасные производственные объекты, на которых получаются, транспортируются, используются расплавы черных и цветных металлов, сплавы на основе этих расплавов с применением оборудования, рассчитанного на максимальное количество расплава 500 килограммов и более
	1.13	опасные производственные объекты, на которых ведутся горные работы (за исключением добычи общераспространенных полезных ископаемых и разработки россыпных месторождений полезных ископаемых, осуществляемых открытым способом без применения взрывных работ), работы по обогащению полезных ископаемых
2. Уникальные объекты:		
	объекты капитального строительства, в проектной документации которых предусмотрена хотя бы одна из следующих характеристик: - высота более чем 100 метров, для ветроэнергетических установок - более чем 250 метров - пролеты более чем 100 метров	

	- наличие консоли более чем 20 метров - заглубление подземной части (полностью или частично) ниже планировочной отметки земли более чем на 15 метров

_____	_____	_____
(должность руководителя)	*(подпись)* **М.П.**	*(Фамилия Имя Отчество)*

Приложение 2

к Положению о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов

Бланк или угловой штамп члена Ассоциации с указанием исх. № и даты

в Ассоциацию «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

Заявление
о внесении изменений в реестр членов саморегулируемой организации

Член саморегулируемой организации _____

(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом,

_____

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Место нахождения _____

(адрес места нахождения юридического лица в соответствии с Уставом или адрес места жительства индивидуального предпринимателя)

Почтовый адрес _____

Основной государственный регистрационный номер
ОГРН (ОГРНИП)

Идентификационный номер налогоплательщика
ИНН

просит внести изменения в реестр членов саморегулируемой организации в связи с (нужный пункт отметить знаком - V):

1. Изменением сведений о члене саморегулируемой организации: ***(в нужном поле поставить знак V)***	
• идентификационный номер налогоплательщика	
• полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица	
• адрес места нахождения	
• лицо, исполняющее функции постоянно действующего исполнительного органа юридического лица	
• фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, дата рождения, место фактического осуществления деятельности	
• другие изменения (указать какие)	

2. Изменением сведений о наличии у члена саморегулируемой организации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, объектов капитального строительства по договору строительного подряда по договору подряда на осуществление сноса:		
а) объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) ***в нужном поле поставить знак V***	***Внесение***	
	Исключение	
б) особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального	***Внесение***	

строительства (кроме объектов использования атомной энергии) * *в нужном поле поставить знак V*	*Исключение*	
в) объектов использования атомной энергии * *в нужном поле поставить знак V*	*Внесение*	
	Исключение	

***при внесении сведений об указанных объектах заполняется Приложение №2 к заявлению*

3. Изменением сведений об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень *(отметить знаком «V»)*
Первый	не превышает 60 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	Не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	
Простой		100 000	

4. Изменением сведений об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств:

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств всем по договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень *(отметить знаком «V»)*
Первый	не превышает 60 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами саморегулируемой организации, обязуемся уведомлять Ассоциацию «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» в письменной

форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Со дня получения уведомления о принятом Ассоциацией решении, о внесении изменений в реестр членов Ассоциации, обязуемся исполнить свою обязанность по страхованию риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. Обязуемся представить в Ассоциацию документы, подтверждающие заключение договора страхования, отвечающего действующим в Ассоциации внутренним документам по страхованию гражданской ответственности.

Достоверность сведений в документах, представленных в Ассоциацию вместе с настоящим заявлением, подтверждаю, не возражаю против их проверки.

Приложения:

4. Приложение №1 – Анкета члена Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ».
5. Приложение №2 - Перечень особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, на которых член Ассоциации намерен осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос.

_____	_____	_____
(должность)	*(подпись)*	*(фамилия и инициалы)*

М.П.

Приложение № 1
к заявлению о внесении изменений в реестр членов Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

АНКЕТА ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов Ассоциации:		
1.	**Полное наименование** юридического лица/Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя	
2.	**Сокращенное наименование** юридического лица/Фамилия И.О. индивидуального предпринимателя	
3.	**ИНН**	
4.	**Телефон** юридического лица /ИП *(публичный)*	
5.	**E-mail** *(официальный)*	
6.	**Сайт** юридического лица /ИП	
7.	**Руководитель юридического лица/Индивидуального предпринимателя:**	
	Должность	
	Фамилия Имя Отчество	
	Телефон	
	e-mail	
8.	**Главный бухгалтер**	
	Фамилия Имя Отчество	
	Телефон	
	e-mail	

Сообщаем дополнительные сведения для взаимодействия с СРО:		
1.	**Контактное лицо по взаимодействию с СРО**	
1.1.	Должность	
	Фамилия Имя Отчество	
	Рабочий телефон	
	Мобильный телефон	
	e-mail	
1.2.	Должность	
	Фамилия Имя Отчество	
	Рабочий телефон	
	Мобильный телефон	
	e-mail	
2.	**Дополнительный адрес электронной почты для получения персональной информации:**	
	e-mail	
3.	**Дополнительная информация**	
	Мобильный телефон Руководителя	
	e-mail Руководителя *(личная)*	

Достоверность сведений подтверждаю.

_____ _____ **М.П.** _____

(должность руководителя) *(подпись)* *(Фамилия Имя Отчество)*

Приложение № 2
к заявлению о внесении изменений в реестр членов Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

Перечень особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, на которых член Ассоциации намерен осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос

Отметить нужное	Коды объектов капитального строительства	Особо опасные, технически сложные и уникальные объекты
1. Особо опасные и технически сложные объекты:		
	1.1	объекты использования атомной энергии (в том числе ядерные установки, пункты хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пункты хранения радиоактивных отходов)
	1.2	гидротехнические сооружения первого и второго классов, устанавливаемые в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений
	1.3	сооружения связи, являющиеся особо опасными, технически сложными в соответствии с законодательством Российской Федерации в области связи
	1.4	линии электропередачи и иные объекты электросетевого хозяйства напряжением 330 киловольт и более
	1.5	объекты космической инфраструктуры
	1.6	объекты инфраструктуры воздушного транспорта, являющиеся особо опасными, технически сложными объектами в соответствии с воздушным законодательством Российской Федерации;
	1.7	объекты капитального строительства инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, являющиеся особо опасными, технически сложными объектами в соответствии с законодательством Российской Федерации о железнодорожном транспорте;
	1.8	объекты инфраструктуры внеуличного транспорта;
	1.9	портовые гидротехнические сооружения, относящиеся к объектам инфраструктуры морского порта, за исключением объектов инфраструктуры морского порта, предназначенных для стоянок и судов;
	1.10.1	тепловые электростанции мощностью 150 мегаватт и выше
	1.10.2	подвесные канатные дороги
опасные производственные объекты, подлежащие регистрации в государственном реестре в соответствии с законодательством Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов:		
	1.11	опасные производственные объекты I и II классов опасности, на которых получаются, используются, перерабатываются, образуются, хранятся, транспортируются, уничтожаются опасные вещества
	1.12	опасные производственные объекты, на которых получаются, транспортируются, используются расплавы черных и цветных металлов, сплавы на основе этих расплавов с применением оборудования, рассчитанного на максимальное количество расплава 500 килограммов и более
	1.13	опасные производственные объекты, на которых ведутся горные работы (за исключением добычи общераспространенных полезных ископаемых и разработки россыпных месторождений полезных ископаемых, осуществляемых открытым способом без применения взрывных работ), работы по обогащению полезных ископаемых
2. Уникальные объекты:		
	объекты капитального строительства, в проектной документации которых предусмотрена хотя бы одна из следующих характеристик: - высота более чем 100 метров, для ветроэнергетических установок - более чем 250 метров	

	- пролеты более чем 100 метров - наличие консоли более чем 20 метров - заглубление подземной части (полностью или частично) ниже планировочной отметки земли более чем на 15 метров

_____ _____ _____

(должность руководителя) *(подпись)* **М.П.** *(Фамилия Имя Отчество)*

Приложение 3

к Положению о членстве в саморегулируемой организации,
в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации,
о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов

Бланк или угловой штамп члена
Ассоциации с указанием исх. № и даты

в Ассоциацию «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

Заявление
о добровольном прекращении членства в саморегулируемой организации

Член саморегулируемой организации _____

(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом,

_____

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____

(должность и ФИО лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица или руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица или руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица)

Место нахождения _____

(адрес места нахождения юридического лица в соответствии с Уставом или адрес места жительства индивидуального предпринимателя)

Почтовый адрес _____

Основной государственный регистрационный номер

ОГРН (ОГРНИП)													

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН													

Телефон:		**e-mail:**	
Факс:		**www**	

1.	Прошу добровольно прекратить членство в саморегулируемой организации Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» и внести соответствующие сведения в реестр членов саморегулируемой организации.
2.	При наличии перед Ассоциацией «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» задолженности по уплате членских взносов обязуюсь погасить задолженность не позднее чем в месячный срок со дня прекращения членства в Ассоциации.
3.	Уведомлен, что лицу, прекратившему членство в саморегулируемой организации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы, а также взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой

	организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2004 №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».
4.	Уведомлен, что согласно ч.6 статьи 55.7 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в саморегулируемой организации, такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.
5.	Уведомлен, что сведения, указанные в настоящем заявлении, а также фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица или руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица, в соответствии с требованиями законодательства и внутренних документов Ассоциации будут включены в реестр членов саморегулируемой организации и размещены на сайте Ассоциации.

_____ _____ _____

(должность) *(подпись)* *(фамилия и инициалы)*

М.П.

Дата: «__»_____20___г.

Приложение 4

к Положению о членстве в саморегулируемой организации,
в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации,
о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов

Форма согласия на обработку персональных данных
(рекомендуемая для составления индивидуальным предпринимателем/лицом, уполномоченным в силу закона, иного правового акта или учредительного документа выступать от имени юридического лица)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся, _____
(Ф.И.О. полностью)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в связи с представлением

_____
(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

документов, необходимых для членства в саморегулируемой организации, подтверждаю свое согласие на обработку Ассоциацией «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ», адрес (место нахождения): 109548, г. Москва, Проектируемый проезд №4062, д. 6, стр.16, 5 этаж, комн.26, БЦ «ПОРТ ПЛАЗА», (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих[2]:

1) фамилию, имя, отчество;
2) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем органе (для индивидуального предпринимателя), страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина;
3) пол;
4) контактный номер телефона и (или) адрес электронной почты, если они указаны в представляемых Оператору документах;
5) сведения об образовании, квалификации, аттестации (оценке уровня знаний), в том числе указанные в соответствующих документах;
6) сведения о работе и занимаемой должности, должностных обязанностях (если указаны в представляемых Оператору документах), стаже работы, форме работы, в том числе указанные в соответствующих документах;
7) и иные данные, указанные в представляемых оператору документах.

Предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, блокирование. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, указывать персональные данные в документах Оператора, вносить сведения в реестр членов саморегулируемой организации, размещать сведения реестра в объеме, установленном законодательством, на официальном сайте Оператора в сети Интернет.

Оператор имеет право на передачу моих персональных данных органу надзора за саморегулируемыми организациями, национальному объединению саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, правоохранительным органам и органам, осуществляющим контрольно-надзорные функции, в том числе с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, и при условии, что их прием и обработка будут осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует бессрочно, срок хранения Оператором моих персональных данных не ограничен.

Уведомлен, что в случае отзыва согласия Оператор продолжит обработку персональных данных на основании подпункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20___г. _____
(подпись)

[2] В согласии должен быть указан перечень персональных данных, которые включены в документы, представляемые в саморегулируемую организацию Ассоциация «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

Форма согласия на обработку персональных данных
(рекомендуемая для составления работниками индивидуального предпринимателя/юридического лица)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся, _____
(Ф.И.О. полностью)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в связи с представлением

_____
(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

документов, необходимых для членства в саморегулируемой организации, подтверждаю свое согласие на обработку Ассоциацией «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ», адрес (место нахождения): 109548, г. Москва, Проектируемый проезд №4062, д. 6, стр.16, 5 этаж, комн.26, БЦ «ПОРТ ПЛАЗА», (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих[3]:

1) фамилию, имя, отчество;
2) страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина;
3) пол;
4) сведения об образовании, квалификации, аттестации (оценке уровня знаний), в том числе указанные в соответствующих документах;
5) сведения о работе и занимаемой должности, должностных обязанностях, стаже работы, форме работы, в том числе указанные в соответствующих документах;
6) и иные данные, указанные в представляемых оператору документах.

Согласен, что оператор будет осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, блокирование. Согласен, что обработка моих персональных данных будет производиться Оператором посредством внесения их в электронную базу данных, в реестр членов саморегулируемой организации, персональные данные могут отражаться в документах Оператора.

Согласен, что Оператор может передавать мои персональные данные органу надзора за саморегулируемыми организациями, национальному объединению саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, правоохранительным органам и органам, осуществляющим контрольно-надзорные функции, в том числе с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, и при условии, что прием и обработка персональных данных будет осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласен, что срок хранения Оператором моих персональных данных не ограничен.

Уведомлен, что в случае отзыва согласия Оператор продолжит обработку персональных данных на основании подпункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20___г. _____
(подпись)

[3] В согласии должен быть указан перечень персональных данных, которые включены в документы, представляемые в саморегулируемую организацию Ассоциация «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

ПРОЕКТ

ПОЛОЖЕНИЕ
о реестре членов Ассоциации в области строительства «Саморегулируемая организация «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

г. Москва
2021г.

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Положение о реестре членов Ассоциации в области строительства «Саморегулируемая организация «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» (Далее - Положение) разработано в соответствие с Градостроительным кодексом Российской Федерации, № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и Уставом Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» (Далее - Ассоциация).

1.2. Положение определяет состав основных сведений о члене Ассоциации, подлежащих внесению в реестр членов Ассоциации (Далее – Реестр), порядок формирование таких сведений, сроки внесения дополнений и изменений в Реестр.

1.3. Реестр членов Ассоциации представляет собой информационный ресурс, содержащий систематизированную информацию о членах саморегулируемой организации, а также сведения о лицах, прекративших членство в саморегулируемой организации. Ведение такого реестра может осуществляться в составе единого реестра членов саморегулируемых организаций при условии размещения Ассоциацией реестра членов Ассоциации на своем сайте в сети Интернет (http://www.as-sro.ru/).

1.4. Для размещения сведений, содержащихся в реестре членов Ассоциации, на официальном сайте должна быть создана отдельная веб-страница официального сайта. Способ размещения сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемых организаций, должен предусматривать возможность выгрузки и сохранения указанных сведений в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра. Доступ к сведениям, содержащимся в реестре членов Ассоциации и размещенным на официальном сайте, не должен быть обусловлен требованием введения пользователем сведений, позволяющих идентифицировать члена саморегулируемой организации. Сведения в реестре размещаются в соответствии с требованиями, установленными Приказом Министерства экономического развития РФ от 14 октября 2020 года №678 «Об утверждении Требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций».

2. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ И ХРАНЕНИЯ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ

2.1. Саморегулируемая организация ведет реестр членов саморегулируемой организации со дня внесения сведений о ней в государственный реестр саморегулируемых организаций в соответствии с требованиями, установленные Федеральным законом Российской Федерации.

2.2. Реестр ведется в электронном виде с использованием базы данных в формате Microsoft Office Access.

2.3. Информация реестра членов саморегулируемой организации фиксируется посредством электронного носителя.

2.4. Реестр членов саморегулируемой организации хранится и обрабатывается в местах, недоступных для посторонних лиц, и в условиях, обеспечивающих предотвращение хищения, утраты, искажения, подделки информации.

2.5. Директор Ассоциации, согласно определяемому им распределению обязанностей между должностными лицами Ассоциации, осуществляет организацию работы по ведению реестра членов саморегулируемой организации, в том числе:
1) организует ведение реестра членов Ассоциации и хранение реестра на электронных носителях;
2) организует ведение в сети «Интернет» официального сайта Ассоциации, размещение на нем сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации;
3) организует направление уведомлений в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций в случаях, установленных действующим законодательством РФ;
4) организует выдачу сведений из реестра членов Ассоциации.

2.6. Лицо приобретает все права члена саморегулируемой организации с даты внесения сведений о нем в реестр членов саморегулируемой организации.

2.7. В реестре членов саморегулируемой организации в отношении каждого члена должна содержаться следующая информация:

1) регистрационный номер члена саморегулируемой организации, дата его регистрации в реестре;

2) сведения, позволяющие идентифицировать члена саморегулируемой организации:

а) фамилия, имя, отчество, место жительства, дата и место рождения, паспортные данные, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, место фактического осуществления деятельности (для индивидуального предпринимателя);

б) полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, дата государственной регистрации юридического лица, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица, место нахождения юридического лица, номера контактных телефонов, идентификационный номер налогоплательщика, фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, и (или) руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица;

3) сведения о наличии у члена саморегулируемой организации права выполнять, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров;

4) сведения о размере взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, который внесен членом саморегулируемой организации;

5) сведения об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

6) сведения о размере взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, который внесен членом саморегулируемой организации *(при условии, принятия решения саморегулируемой организацией о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, а также член саморегулируемой организации принимает участие в формирование такого компенсационного взноса);*

7) сведения об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам строительного подряда, по договорам подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств *(при условии, принятия решения саморегулируемой организацией о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, а также член саморегулируемой организации принимает участие в формирование такого компенсационного взноса);*

8) сведения о соответствии члена саморегулируемой организации условиям членства в саморегулируемой организации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами саморегулируемой организации;

9) сведения о результатах проведенных саморегулируемой организацией проверок члена саморегулируемой организации и фактах применения к нему дисциплинарных и иных взысканий (в случае, если такие проверки проводились и (или) такие взыскания налагались);

10) информация о дате прекращения членства в саморегулируемой организации и об основаниях такого прекращения;

11) сведения о наличии договора страхования гражданской ответственности, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования гражданской ответственности члена саморегулируемой организации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в саморегулируемой организации *(при условии утверждения и применения в саморегулируемой организации документов о страховании членами саморегулируемой организации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства);*

12) сведения о наличии договора страхования обеспечения договорных обязательств, в том числе сведения о страховщике (включая сведения о месте его нахождения, об имеющейся лицензии и информацию, предназначенную для установления контакта) и о размере страховой суммы по договору страхования обеспечения договорных обязательств ответственности члена саморегулируемой организации, если требование, предусматривающее наличие такого договора страхования ответственности, является условием членства в саморегулируемой организации *(при условии утверждения и применения в саморегулируемой организации документов о страховании риска ответственности за нарушение членами саморегулируемой организации условий договора подряда на выполнение договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, принятия решения саморегулируемой организацией о формировании компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, а также член саморегулируемой организации принимает участие в формирование такого компенсационного взноса)*;

13) иные предусмотренные саморегулируемой организацией сведения.

2.8. В день вступления в силу решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации Ассоциация размещает такое решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов саморегулируемой организации сведения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление о принятом решении. В случае принятия иного решения в отношении члена саморегулируемой организации Ассоциация в день принятия такого решения размещает такое решение на своем сайте в сети "Интернет", вносит в реестр членов саморегулируемой организации соответствующие сведения в отношении такого члена Ассоциации или вносит изменения в сведения, содержащиеся в указанном реестре, и направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление о принятом решении.

2.9. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в этой Ассоциации вносит в реестр членов саморегулируемой организации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций уведомление об этом.

2.10. Уведомления о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены саморегулируемой организации, о внесении изменений в реестр членов саморегулируемой организации, о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации могут быть направлены в Национальное объединение саморегулируемых организаций на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.11. Раскрытию на официальном сайте подлежат сведения, указанные в пункте 2.7. настоящего Положения, за исключением сведений о месте жительства, паспортных данных (для физического лица, в том числе для индивидуального предпринимателя) и иных сведений, если доступ к ним органичен федеральными законами.

2.12. Член саморегулируемой организации обязан уведомлять саморегулируемую организацию в письменной форме или путем направления электронного документа о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации, в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

2.13. Дополнительные требования к составу сведений, включаемых в реестр членов саморегулируемой организации и размещения содержащейся в нем информации на официальном сайте могут устанавливаться федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами РФ.

3. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СВЕДЕНИЙ ИЗ РЕЕСТРА ЧЛЕНОВ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Сведения, содержащиеся в реестре членов саморегулируемой организации о конкретной организации, предоставляются в виде выписки из реестра членов саморегулируемых организаций по запросам граждан и юридических лиц. Выпиской подтверждаются сведения, содержащиеся в реестре членов саморегулируемой организации на дату выдачи выписки. Выдача выписок из реестра учитывается в журнале учета выписок из реестра членов саморегулируемых организаций.

3.2. Форма выписки из реестра членов саморегулируемой организации устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.

3.3. Срок предоставления сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемых организаций, не может быть более трех рабочих дней со дня получения саморегулируемой организацией соответствующего запроса.

3.4. Срок действия выписки из реестра членов саморегулируемой организации составляет один месяц с даты ее выдачи.

3.5. Выписка из реестра предоставляется без взимания платы.

4. ПОРЯДОК ХРАНЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ ДЕЛ ЧЛЕНОВ

4.1. Саморегулируемая организация в отношении каждого лица, принятого в члены саморегулируемой организации, ведет дело члена саморегулируемой организации. В состав такого дела входят:
1) документы, представленные для приема в члены саморегулируемой организации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;
2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой организации;
3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов саморегулируемой организации, добровольного выхода члена саморегулируемой организации из саморегулируемой организации;
4) документы о результатах осуществления саморегулируемой организацией контроля за деятельностью члена такой организации;
5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых саморегулируемой организацией в отношении члена такой организации;
6) документы, представленные для выдачи и внесения изменений в свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, для приостановления, возобновления, прекращения действия данного свидетельства;
7) иные документы в соответствии с решением саморегулируемой организации.

4.2. Саморегулируемая организация обязана хранить дела членов саморегулируемой организации, а также дела лиц, членство которых в саморегулируемой организации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в саморегулируемой организации. В случае исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов саморегулируемой организации, а также дела лиц, членство которых в саморегулируемой организации прекращено, подлежат передаче в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций.

4.3. Документы членов саморегулируемой организации хранятся в соответствии с требованиями законодательства о градостроительной деятельности и о саморегулируемых организациях, а также в соответствии с порядком, установленным Президиум Ассоциации отдельным внутренним документом.

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Настоящее положение, изменения в настоящее Положения, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия Общим собранием членов саморегулируемой организации подлежат размещению на официальном сайте саморегулируемой организации и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

ПРОЕКТ

АЛЬЯНС
СТРОИТЕЛЕЙ

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕРАХ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДКА И ОСНОВАНИЙ ИХ ПРИМЕНЕНИЙ, ПОРЯДКА РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ

г. Москва
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также требованиями Устава и внутренних нормативных документов Ассоциации в области строительства «Саморегулируемая организация «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» (далее - Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, определяет органы, уполномоченные на их применение, основания и правила применения указанных мер, а также порядок рассмотрения дел о применении к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

1.3. Под дисциплинарной ответственностью члена Ассоциации в настоящем Положении понимается обязанность члена Ассоциации понести предусмотренные меры дисциплинарного воздействия за совершенное им дисциплинарное правонарушение.

1.4. Меры дисциплинарного воздействия применяются к членам Ассоциации в случае выявления фактов нарушения ими:

- требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности,
- требований технических регламентов,
- обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство,
- правил контроля в области саморегулирования;
- стандартов Ассоциации;
- условий членства в саморегулируемой организации;
- внутренних документов Ассоциации (далее – обязательные требования);
- неисполнение или ненадлежащее исполнение договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, в том числе, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Также является нарушением и может повлечь применение к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия:

- включение члена Ассоциации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков/ исполнителей);
- возбуждение в отношении члена Ассоциации процедуры банкротства;
- не исполнение в полном объеме членом Ассоциации вступившего в законную силу решения суда, которым установлено неисполнение или ненадлежащее исполнение членом Ассоциации договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса.

1.5. Применение мер дисциплинарного воздействия не имеет своей целью нанесение вреда деловой репутации членам Ассоциации, допустившим нарушения и направлено исключительно на защиту законных прав и интересов потребителей работ, услуг, предоставляемых членом Ассоциации, а также иных членов Ассоциации.

2. СИСТЕМА МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

2.1. В отношении членов Ассоциации, допустивших нарушения, предусмотренные п. 1.4. настоящего Положения, могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

2.1.1. Вынесение предписания об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений в установленные сроки;

2.1.2. Вынесение члену Ассоциации предупреждения;

2.1.3. Наложение на члена Ассоциации штрафа;

2.1.4. Приостановление права члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

2.1.5. Рекомендация об исключении индивидуального предпринимателя, юридического лица из членов Ассоциации;

2.1.6. Исключение индивидуального предпринимателя, юридического лица из членов Ассоциации.

2.2. Предписание об обязательном устранении выявленных нарушений

2.2.1. Предписание члену Ассоциации об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений - мера дисциплинарного воздействия, обязывающая члена Ассоциации произвести в установленные сроки действия, направленные на устранение допущенных нарушений;

2.2.2. Предписание об обязательном устранении выявленных нарушений выносится в письменной форме с обязательным указанием сроков выполнения указанных в нем мероприятий по устранению выявленных нарушений.

2.2.3. Специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (далее – Дисциплинарная комиссия) имеет право продлить срок для устранения выявленных нарушений, с учетом обоснованных доводов и обстоятельств.

2.2.4. Член Ассоциации обязан письменно уведомить Ассоциацию об исполнении/частичном исполнении/неисполнении вынесенного ему Предписания об обязательном устранении выявленных нарушений не позднее срока, установленного Предписанием об обязательном устранении выявленных нарушений.

2.2.5. Неисполнение членом Ассоциации требований п. 2.2.4 настоящего Положения является нарушением обязательных требований внутренних документов Ассоциации и подлежит рассмотрению Дисциплинарной комиссией для применения иных мер дисциплинарного воздействия.

2.2.6. Предписание об обязательном устранении выявленных нарушений вступает в силу с момента принятия Дисциплинарной комиссией.

2.3. Предупреждение

2.3.1. Предупреждение члену Ассоциации - мера дисциплинарного воздействия, обязывающая устранить в установленные сроки нарушение, а также указывающая на возможность применения к члену Ассоциации более строгих мер дисциплинарного воздействия в случае не устранения им допущенных нарушений в установленные сроки.

2.3.2. Предупреждение выносится члену Ассоциации:

- с целью недопущения повтора наступления несчастного случая на строительной площадке, повлекшего за собой причинение вреда здоровью либо смерть физического лица;

- с целью предупреждения наиболее распространённых рисков и нарушений у членов саморегулируемой организации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании;

- в случае неисполнения членом Ассоциации вынесенного предупреждения о превышении уровня ответственности по обязательствам и требования о необходимости

увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда, договорам на осуществление сноса, заключенным им с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- когда нарушение не может быть устранимо и/или является малозначительным, и не может повлечь последствия возмещения вреда (ущерба) из компенсационных фондов саморегулируемой организации.

2.3.3. Предупреждение члену Ассоциации выносится в письменной форме.

2.3.4. Предупреждение может применяться, в качестве дополнительной меры дисциплинарного воздействия к мере дисциплинарного воздействия, предусмотренной п.2.2. настоящего Положения, – Предписанию об обязательном устранении выявленных нарушений.

2.3.5. Предупреждение вступает в силу с момента принятия Дисциплинарной комиссией.

2.4. Наложение на члена Ассоциации штрафа

2.4.1. Наложение на члена Ассоциации штрафа – мера воздействия, обязывающая члена Ассоциации уплатить установленный размер штрафа в целях компенсации возможного взыскания средств из компенсационного фонда (фондов) Ассоциации.

2.4.2. Размер штрафа определяется решением Дисциплинарной комиссией самостоятельно и не может превышать размер денежных средств, внесенных членом Ассоциации в соответствующий компенсационный фонд.

2.4.3. Мера дисциплинарного воздействия в виде штрафа применяется так же к члену саморегулируемой организации в случае установления факта подделки членом Ассоциации выписки из реестра членов, в том числе в части указания недостоверной информации о присвоенном уровне ответственности члену Ассоциации, о размере оплаченного взноса (-ов) в компенсационный (-ые) фонды Ассоциации.

2.4.4. За подделку выписки из реестра членов Ассоциации на члена саморегулируемой организации налагается мера дисциплинарного воздействия в виде штрафа в размере 100 000 (сто тысяч) рублей.

2.4.5. Штраф, независимо от причины его наложения, уплаченный членами Ассоциации, имеющими только присвоенный уровень ответственности по возмещению вреда, зачисляется в счет увеличения компенсационного фонда возмещения вреда.

2.4.6. Штраф, независимо от причины его наложения, уплаченный членами Ассоциации, имеющими право осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный реконструкцию, снос объектов капитального строительства строительство по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, зачисляется в счет увеличения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

2.4.7. Штраф уплачивается членом Ассоциации в течение тридцати календарных дней с даты принятия решения Дисциплинарной комиссии о привлечении члена Ассоциации к мере дисциплинарного воздействия в виде штрафа.

2.4.8. В случае неуплаты членом Ассоциации штрафа в срок, установленный п.2.4.7. настоящего положения, Ассоциация вправе обратиться за взысканием такого штрафа в судебном порядке.

2.5. Приостановление права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства

2.5.1. данная мера может применяться Ассоциацией в случае:

- неоднократного неисполнения членом Ассоциации примененной меры дисциплинарного воздействия в виде предписания или предупреждения;

- неисполнения членом Ассоциации вынесенного предупреждения о превышении уровня ответственности по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего совокупному размеру обязательств по

договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществления сноса, заключенным им с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2.5.2. Приостановление права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства мера дисциплинарного воздействия, предусматривающая обязанность члена Ассоциации:

- не заключать новые договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса до устранения выявленных нарушений и принятия решения о возобновлении права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;
- вносить изменения, влекущие увеличение обязательств, в договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса, заключенные до принятия данной меры воздействия;

2.5.3. Член Ассоциации имеет право продолжить осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства только в соответствии с договорами строительного подряда, договорами подряда на осуществление сноса заключенными до принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия.

2.5.4. В случае не устранения нарушений, допущенных членом Ассоциации, в течение срока приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства срок приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства может быть продлен, либо к такому члену Ассоциации может быть применена другая мера дисциплинарного воздействия.

2.5.5. Приостановление права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства выносится члену Ассоциации в письменной форме. В решении о применении меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства должен быть указан срок, на который осуществляется приостановление права.

2.5.6. После устранения выявленных нарушений член Ассоциации, право которого осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства приостановлено, обязан немедленно письменно уведомить Ассоциацию об их устранении. В срок не позднее, чем в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления члена Ассоциации об устранении выявленных нарушений Контрольная комиссия Ассоциации осуществляет проверку результатов устранения выявленных нарушений и передает материалы проверки в Дисциплинарную комиссию. Дисциплинарная комиссия не позднее, чем в течение 7 рабочих дней со дня получения от Контрольной комиссии материалов проверки результатов устранения выявленных нарушений обязана принять решение о возобновлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства либо решение об отказе в таком возобновлении с указанием причин их принятия.

2.5.7. Решение Дисциплинарной комиссии о приостановлении права члена Ассоциации выполнять работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, сносу, о возобновлении права осуществления строительства, реконструкции и капитального ремонта, сноса вступает в силу с момента его принятия.

2.6. Рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации

2.6.1. Рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации - мера дисциплинарного воздействия, подлежащая рассмотрению Президиумом Ассоциации и предшествующая применению Ассоциацией меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Ассоциации и предоставляющая последний короткий срок члену Ассоциации для исправления выявленных нарушений.

2.6.2. Применяется Ассоциацией в случае неоднократного неисполнения членом Ассоциации примененных мер дисциплинарного воздействия в виде наложения штрафа или приостановления права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

2.6.3. Может применяться Ассоциацией также:

- при неисполнении двух и более раз в течении одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;
- несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;
- неоднократное в течение одного года или грубом нарушении членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Ассоциации, Положения о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, Правил контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов;
- неоднократное (два и более раз) нарушение в течении одного календарного года срока уплаты или неоднократное нарушение срока оплаты (несвоевременная уплата) в Ассоциацию членских взносов;
- при невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда;
- при невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
- при перерегистрации члена Ассоциации по юридическому адресу (место нахождения) не совпадающему с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация в области строительства «Саморегулируемая организация «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ», за исключением иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство и данный субъект Российской Федерации, имеет общую границу с субъектом Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация в области строительства «Саморегулируемая организация «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ».

2.6.4. Применяется Ассоциацией в случае однократного нарушения обязательных требований, следствием которых стало возмещение вреда из компенсационного фонда Ассоциации в размере более чем 5% от суммы компенсационного фонда возмещения вреда.

2.6.5. Решение Дисциплинарной комиссии о рекомендации об исключении из членов Ассоциации подлежит рассмотрению Президиумом Ассоциации.

2.7. Исключение из членов Ассоциации

2.7.1. Исключение из членов Ассоциации - крайняя мера дисциплинарного воздействия, применение которой влечет за собой прекращение членства в Ассоциации.

2.8 Выбор меры дисциплинарного воздействия осуществляется по усмотрению органа Ассоциации, уполномоченного на применение мер дисциплинарного воздействия. Устранение нарушений, являющихся основанием для применения мер дисциплинарного воздействия, не является основанием для непринятия мер дисциплинарного воздействия или отмены (аннулирования) ранее принятых мер дисциплинарного воздействия. В период действия меры

дисциплинарного воздействия Дисциплинарная комиссия может заменить примененную меру дисциплинарного воздействия на иную меру дисциплинарного воздействия или прекратить действие меры дисциплинарного воздействия.

3. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА ПРИМЕНЕНИЕ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

3.1. Органами Ассоциации, уполномоченными принимать решения о применении предусмотренных настоящим Положением мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации, являются:

3.1.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации;

3.1.2. Президиум Ассоциации;

3.2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации:

3.2.1. В праве принимать решения о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных пунктами 2.1.1-2.1.5 настоящего Положения.

3.2.2. Дисциплинарная комиссия имеет право продлить срок устранения нарушений по мерам дисциплинарного воздействия, предусмотренным п. 2.1.1 и 2.1.2, если член Ассоциации приступил к исполнению решения Дисциплинарной комиссии Ассоциации, но с учетом обстоятельств, заслуживающих внимания, не может устранить нарушения в полном объеме в установленный срок. В этом случае основанием продления срока устранения нарушения, являются документы (платежные документы, договор повышения квалификации специалистов и т.п.), подтверждающие факт устранения членом Ассоциации нарушений в определенной части и свидетельствующие о намерении устранить их в полном объеме.

3.3. Президиум Ассоциации применяет в отношении членов Ассоциации меру дисциплинарного воздействия, установленную пунктом 2.1.6. настоящего Положения.

3.4. Сроки устранения нарушений и сроки действия мер дисциплинарного воздействия, последовательность их применения, определяются Дисциплинарной комиссией Ассоциации при принятии решений.

4. ОСНОВАНИЯ ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

4.1. Основаниями для начала дисциплинарного производства является информация о факте нарушения членом Ассоциации обязательных требований, полученная в ходе:

4.1.1. Проведения плановой или внеплановой проверки деятельности члена, проведения анализа деятельности члена Ассоциации;

4.1.2. Рассмотрения жалобы (обращения) на действия члена Ассоциации;

4.1.3. Проведения государственного контроля (надзора) и уведомления Ассоциации в установленном порядке;

4.1.4. Получение Ассоциации вступившего в законную силу решения суда или иного органа, имеющего право рассматривать дело о нарушении обязательных требований, которым (решением) установлен факт нарушения.

4.2. Меры дисциплинарного воздействия применяются в отношении членов Ассоциации в целях прекращения и предупреждения совершения дисциплинарных правонарушений.

4.3. Решения о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия принимаются с учетом:

4.3.1. Характера, допущенного членом Ассоциации нарушения обязательных требований;

4.3.2. Обстоятельств, смягчающих ответственность;
4.3.3. Обстоятельств, отягчающих ответственность;
4.3.4. Фактически наступивших последствий нарушения обязательных требований (фактически причиненный вред жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации);
4.3.5. Потенциальной опасности нарушения обязательных требований (степень риска причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, при совершении членом Ассоциации аналогичного нарушения).

4.4. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут быть признаны:
4.4.1. Предоставление добровольной, полной информации об обстоятельствах совершения нарушения обязательных требований;
4.4.2. Предотвращение лицом, совершившим нарушение обязательных требований, его вредных последствий;
4.4.3. Принятие членом Ассоциации мер к возмещению убытков, причиненных нарушением обязательных требований;
4.4.4. Активное содействие Ассоциации в проведении проверки.

4.5. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны:
4.5.1. Продолжение совершения длящегося нарушения обязательных требований или повторное совершение однородного нарушения, если за совершение такого нарушения в отношении этого члена Ассоциации уже применялись меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные настоящим Положением;
4.5.2. Нарушение обязательных требований причинило существенный вред Ассоциации, иному члену Ассоциации, другому юридическому или физическому лицу, а также Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию.

4.6. Дисциплинарная комиссия, рассматривающая дело о нарушении членом Ассоциации обязательных требований, может признать отягчающими или смягчающими иные обстоятельства, не указанные в настоящем Положении.

4.7. В случае обнаружения Ассоциацией факта нарушения его членом требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства саморегулируемая организация обязана уведомить об этом федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

5.1. Рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия проводится в виде заседаний Дисциплинарной комиссии.

5.2. Заседания Дисциплинарной комиссии проводятся по мере необходимости при поступлении материалов, являющихся основанием для рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации, мер дисциплинарного воздействия.

5.3. Акты проверок, проведенных Ассоциацией, в которых выявлены нарушения обязательных требований являются основанием для рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

5.4. К актам проверок также прилагаются жалобы и обращения, на основании которых проводилась проверка.

5.5. На основании поступивших в Дисциплинарную комиссию материалов Председатель Дисциплинарной комиссии принимает решение о проведении заседания о рассмотрении дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

5.6. В решении о проведении заседания Дисциплинарной комиссии указываются:

5.6.1. Дата, время и место проведения заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

5.6.2. Полное наименование члена Ассоциации, в отношении которого будет рассматриваться дело о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, его идентификационный номер налогоплательщика.

5.7. Решения о проведении заседания Дисциплинарной комиссии направляется всем членам Дисциплинарной комиссии, члену Ассоциации в отношении, которого будет рассматриваться дело о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, лицу, направившему жалобу или обращение (в случае наличия в деле жалобы или обращения), должностным лицам Ассоциации, представителей специализированного органа, осуществивших контрольные мероприятия.

5.8. Уведомление члена Ассоциации о проведении заседания Дисциплинарной комиссии производится не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии и направляется любым доступным способом:

5.8.1. путем непосредственного вручения под роспись;

5.8.2. почтовым отправлением по адресу члена Ассоциации, сведения о котором были предоставлены членом саморегулируемой организации в Ассоциацию или по адресу, указанному в ЕГРЮЛ;

5.8.3. в электронном виде посредством электронной почты;

5.8.4. через личный кабинет члена Ассоциации;

5.8.5. через систему электронного документооборота.

5.9. Уведомление направляется по реквизитам связи, сведения о которых были предоставлены членом саморегулируемой организации в Ассоциацию.

5.10. Ответственность за неполучение почты по причине истечения срока хранения или фактического отсутствия по указанным адресам, фактическом отказе в получении извещения или иной объективной причине, указанной почтой (курьером, службой доставки), ответственность за несвоевременную проверку электронной почты и уведомлений СЭД, несет член Ассоциации.

5.11. Член Ассоциации считается извещенным надлежащим образом о дате, времени и месте заседания также в случае:

5.11.1. отказа от получения соответствующего уведомления и если этот отказ зафиксирован органом связи либо Ассоциацией;

5.11.2. направления уведомления по последнему известному месту нахождения (месту жительства), месту фактического осуществления деятельности члена Ассоциации, и его не вручения, в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, а также по иным причинам;

5.11.3. в случае изменения адреса места нахождения или адреса электронной почты члена Ассоциации без уведомления об этом Ассоциации в письменном виде при направлении ему информации по ранее указанному им адресу места нахождения и адресу электронной почты, внесенным в реестр членов Ассоциации.

5.12. При неявке на заседание Дисциплинарной комиссии лица, жалоба (обращение, заявление) которого послужили основанием для возбуждения дисциплинарного производства в отношении члена Ассоциации, а также члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, извещенных надлежащим образом о времени и месте проведения заседания, Дисциплинарная комиссия вправе рассмотреть дело о применении мер дисциплинарного воздействия, в их отсутствие.

5.13. При рассмотрении в отношении члена Ассоциации дела о применении мер дисциплинарного воздействия, Дисциплинарная комиссия должна непосредственно исследовать имеющиеся доказательства по делу, заслушать объяснения лиц, участвующих в деле, а также огласить объяснения, показания, заключения, представленные в письменной форме.

5.14. В случае, если Дисциплинарная комиссия принимает мотивированное решение о необходимости проведении дополнительной проверки по факту допущенного нарушения, Дисциплинарная комиссия возвращает материалы дисциплинарного производства в Контрольную комиссию. При возвращении материалов дисциплинарного производства в Контрольную комиссию для проведения дополнительной проверки, Дисциплинарная комиссия обязана указать какие именно факты и обстоятельства и в какие сроки должны быть проверены.

5.15. По решению Дисциплинарной комиссии, выносимому по ходатайству лица, в отношении которого применяется мера дисциплинарного воздействия, либо по собственной инициативе Дисциплинарной комиссии при необходимости представления дополнительных доказательств, вызова свидетелей, проведения экспертизы, совершения иных действий, необходимых для полного и всестороннего рассмотрения дела, рассмотрение дела о нарушении может быть отложено, на срок не превышающий 10 календарных дней.

5.16. В случае, если для установления обстоятельств, имеющих значение при рассмотрении дела, необходимо проведение исследования, требующего специальных знаний, Дисциплинарная комиссия по ходатайству участника дисциплинарного производства вправе назначить экспертизу. Участие экспертов оплачивается участником производства по делу о применении мер дисциплинарного воздействия, по инициативе которого указанные эксперты приглашены.

5.17. Дисциплинарная комиссия прекращает дисциплинарное производство при выявлении следующих обстоятельств:

5.17.1 Смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации, а также прекращения юридического лица в результате реорганизации (кроме преобразования), или внесения в ЕГРЮЛ или ЕГРИП записи о прекращении по иным основаниям юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которых возбуждено дело о применении мер дисциплинарного воздействия;

5.17.2. Подача лицом, в отношении которого возбуждено дело о применении мер дисциплинарного воздействия, заявления о добровольном выходе из состава членов Ассоциации;

5.17.3. Установление отсутствия события или состава нарушения;

5.17.4. Подача лицом, жалоба (обращение, заявление) которого послужили основанием для возбуждения дисциплинарного производства в отношении члена Ассоциации, заявления об отзыве своего обращения (жалобы, заявления);

5.17.5. Применении меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из состава членов Ассоциации.

5.18. Дисциплинарная комиссия выносит решение на основе имеющихся материалов дела и представленных сторонами доказательств.

5.19. По итогам заседания Дисциплинарная комиссия Ассоциации выносит одно из следующих мотивированных решений:

5.19.1. В пределах своей компетенции о применении меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации;

5.19.2. О вынесении рекомендации Президиуму об исключении лица из членов саморегулируемой организации;

5.19.3. Об отказе в применении к члену саморегулируемой организации меры дисциплинарного воздействия;

5.19.4. О прекращении дисциплинарного производства.

5.20. Решения Дисциплинарной комиссии, предусмотренные пунктом 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 настоящего Положения, принимаются большинством голосов членов Дисциплинарной комиссии.

5.21. Решение Дисциплинарной комиссии, предусмотренное пунктом 2.1.5 настоящего Положения, может быть принято не менее чем 75% голосов членов Дисциплинарной комиссии.

5.22. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией или Президиумом решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, оформляет и направляет в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью копии такого решения члену саморегулируемой организации, а также лицу, направившему жалобу (в случае наличия в деле жалобы или обращения), по которой принято такое решение. При направлении копии решения или выписки из протокола заседания специализированного органа Ассоциации члену саморегулируемой организации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято решение, в электронной форме, в том числе посредством электронной почты, через личный кабинет члена Ассоциации или через систему электронного документооборота, такая копия (уведомление) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица саморегулируемой организации.

5.23. Дисциплинарная комиссия вправе направить организации - члену Ассоциации, в отношении которой проводилось дисциплинарное производство, рекомендации по устранению последствий совершенного нарушения, а также причин и условий, вызвавших его совершение.

5.24. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии оформляется протокол, который подписывается Председателем Дисциплинарной комиссии или его заместителем и секретарем заседания.

5.25. Решение уполномоченного органа, принятое по результатам рассмотрения дела о применении мер дисциплинарного воздействия, хранится в деле члена Ассоциации, в отношении которого принято соответствующее решение.

5.26. Решения о применении мер дисциплинарного воздействия Ассоциация размещает на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр своих членов сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций.

6. ПРАВА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДЕЛ О НАРУШЕНИЯХ ИМИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

6.1. Если иное не установлено настоящим Положением, член Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, лицо подавшее жалобу, в ходе рассмотрения такого дела имеют право:

6.1.1. Знакомиться с материалами дела;

6.1.2. Представлять доказательства и знакомиться с доказательствами, полученными в ходе мероприятий по контролю;

6.1.3. Делать заявления, давать объяснения Дисциплинарной комиссии по существу рассматриваемых обстоятельств, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дела вопросам;

6.1.4. С разрешения руководителя Дисциплинарной комиссии задавать вопросы иным лицам, участвующим в деле. Вопросы, не относящиеся к существу рассматриваемого дела, могут быть сняты руководителем Дисциплинарной комиссии;

6.1.5. Заявлять ходатайства о назначении экспертизы, вызове свидетелей;

6.1.6. Обжаловать решения Дисциплинарной комиссии в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения;

6.1.7. Пользоваться иными правами, предоставленными им действующим законодательством, Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

7. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

7.1. Решение Дисциплинарной комиссии о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано членом Ассоциации, в отношении которого принято указанное решение, в Президиум в течение тридцати дней со дня получения копии данного решения.

7.2. Президиум обязан рассмотреть жалобу на решение Дисциплинарной комиссии в срок не позднее, чем тридцать дней со дня ее поступления в Президиум.

7.3. Президиум при рассмотрении жалобы на решение Дисциплинарной комиссии проверяет обоснованность принятого решения и его соответствие законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации.

7.4. Решение Президиума о применении меры дисциплинарного воздействия об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее положение, изменения в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем через десять дней после дня их принятия.

8.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия Общим собранием членов саморегулируемой организации подлежат размещению на официальном сайте саморегулируемой организации и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

8.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлено иное, чем предусмотрено настоящим Положением, применению подлежат положения,

установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

8.4. Если в результате изменения законодательства отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ним, то данные пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

ПРОЕКТ

АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ

ПОЛОЖЕНИЕ
О ЧЛЕНСТВЕ В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, В ТОМ ЧИСЛЕ О ТРЕБОВАНИЯХ К ЧЛЕНАМ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, О РАЗМЕРЕ, ПОРЯДКЕ РАСЧЕТА И УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ЧЛЕНСКИХ ВЗНОСОВ

г. Москва
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 01.12.2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Устава Ассоциации и действующего законодательства Российской Федерации.

1.2. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения всеми членами Ассоциации, органами управления, специализированными органами и работниками Ассоциации.

1.3. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в том же субъекте Российской Федерации, в котором зарегистрирована СРО, за исключением следующих случаев:

1.3.1. прием в члены Ассоциации иностранных юридических лиц, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям Ассоциации к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме вступительного взноса, взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;

1.3.2. отсутствие другой соответствующей требованиям, предусмотренным частью 3 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации, СРО на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы индивидуальный предприниматель или юридическое лицо и имеющим общую границу с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована СРО. В этом случае индивидуальный предприниматель или юридическое лицо имеет право обратиться с заявлением о приеме в члены СРО, дополнительно представив в СРО выписку из государственного реестра саморегулируемых организаций об отсутствии на территории этого субъекта Российской Федерации зарегистрированных саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство. СРО не имеет права отказать такому лицу в приеме в члены СРО по основанию, указанному в пункте 2.13.4. настоящего Положения.

1.4. Член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

1.5. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а также результатов проверки, проведенной в соответствии с Правилами контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов.

1.6. Решение об исключении из членов Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации в порядке, установленном Уставом и внутренними документами Ассоциации.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

2.1.1. заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, подписанное уполномоченным лицом;

2.1.2. копии документов, подтверждающих факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица;
2.1.3. копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом, заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);
2.1.4. документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в разделе 5 настоящего Положения и иных внутренних документах Ассоциации;
2.1.5. документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов);
2.1.6. документы, подтверждающие наличие у специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов) необходимых должностных обязанностей.

2.2. Копии предоставляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица. Документы, представляемые иностранными юридическими лицами на иностранном языке, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

2.3. Индивидуальный предприниматель или лицо, уполномоченное в силу закона, иного правового акта или учредительного документа выступать от имени юридического лица, не в праве передоверить другому лицу подписание заявлений о приеме в члены Ассоциации, о внесении изменений в реестр членов саморегулируемой организации, о добровольном прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в саморегулируемой организации.

2.4. Лицо, составившее и подписавшее документы, заверившее копии документов, несет ответственность за полноту, действительность и достоверность указанных в них сведений, соблюдение установленного законодательством порядка предоставления информации.

2.5. Индивидуальный предприниматель или лицо, уполномоченное в силу закона, иного правового акта или учредительного документа выступать от имени юридического лица, составляющие и подписывающие документы, содержащие персональные данные физических лиц, обязуются получить согласия субъектов персональных данных на их обработку Ассоциацией[1], оформленные в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» и рекомендуемой формой (Приложение № 4 к настоящему Положению).

2.6. Сведения о работнике, отказавшемся выдать согласие на обработку персональных данных, не подлежат включению в документы, подлежащие представлению в Ассоциацию.

2.7. Образцы (формы) заполнения документов, необходимых для приема в члены Ассоциации, размещаются на официальном сайте Ассоциации.

---

[1] Под обработкой понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ). Передача персональных данных (предоставление, доступ) третьим лицам осуществляется Ассоциацией в случаях, когда обязанность предоставления документов, содержащих персональные данные, предусмотрена действующим законодательством и лицо, запрашивающее документы, обеспечивает защиту прав субъектов персональных данных.

2.8. Все документы представляются на бумажном носителе.

2.9. В случаях, установленных положениями Ассоциации, документы могут оформляться и предоставляться в Ассоциацию в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных индивидуальным предпринимателем или лицом, уполномоченным в силу закона, иного правового акта или учредительного документа выступать от имени юридического лица, с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

2.10. Считаются не поданными документы:

2.10.1. не заполненные;

2.10.2. неправильно заполненные или неправильно оформленные;

2.10.3. содержащие недостоверные сведения;

2.10.4. имеющие неоговоренные исправления, подчистки, приписки;

2.10.5. содержащие противоречащие друг другу сведения;

2.10.6. нарушение целостности содержимого документа (пакета документов), подписанного электронной подписью;

2.10.7. несоответствие данных ФИО подписанта, наименования организации или индивидуального предпринимателя, данным в сертификате электронной подписи;

2.10.8. несоответствие срока действия квалифицированного сертификата электронной подписи или сертификат находится в статусе отозванного.

2.11. Подача документов, необходимых для приема в члены Ассоциации, осуществляется путем:

2.11.1. направления документов почтой в адрес Ассоциации;

2.11.2. непосредственной передачи документов в Ассоциацию;

2.11.3. через систему электронного документооборота (далее - СЭД);

2.11.4. через личный кабинет члена Ассоциации.

2.12. Адрес Ассоциации указывается на официальном сайте Ассоциации.

2.13. Прием документов осуществляется лицами, уполномоченными Директором Ассоциации на прием документов от кандидатов в члены Ассоциации (далее – эксперты Ассоциации).

2.14. Подача документов осуществляется в одном экземпляре.

2.15. При приеме документов, поступивших почтой России, при их непосредственной передаче или при передаче через систему электронного документооборота, заявлению присваивается входящий номер в день их подачи или получения ~~по почте России.~~ Ассоциацией.

2.16. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения, эксперт Ассоциации осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом эксперты Ассоциация вправе обратиться:

2.16.1. в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее

чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 2.1. настоящего Положения;

2.16.2. в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

2.16.3. в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

2.17. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 2.16. настоящего Положения, постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации (далее – Президиум) принимает одно из следующих решений:

2.17.1. о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты вступительного взноса, взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2.17.2. об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

2.18. Президиум Ассоциации отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

2.18.1. несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

2.18.2. непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 2.1. настоящего Положения;

2.18.3. если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство;

2.18.4. если субъект Российской Федерации, в котором зарегистрирован индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, не совпадает с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ», за исключением случаев, указанных в пунктах 1.3.1, 1.3.2 настоящего Положения;

2.18.5. Если членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, было прекращено менее 1 года до дня принятия решения, указанного в пункте 2.17. настоящего Положения.

2.19. Президиум Ассоциации вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО по следующим основаниям:

2.19.1. по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2.19.2. совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

2.19.3. проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;
2.19.4. юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по договорам подряда.

2.20. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 2.17. настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

2.21. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 2.20. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:
2.21.1. взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
2.21.2. взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;
2.21.3. вступительный взнос в Ассоциацию.

2.22. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в Ассоциацию. В этом случае Ассоциация в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов, возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением.

2.23. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением и (или) иными внутренними документами Ассоциации, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

2.24. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены саморегулируемой организации, ведет дело члена саморегулируемой организации. В состав такого дела входят:
2.24.1. документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;
2.24.2. документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;
2.24.3. документы, представленные для внесения изменений в реестр членов саморегулируемой организации, добровольного выхода члена Ассоциации из Ассоциации;
2.24.4. документы, представленные для выдачи и внесения изменений в свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов

капитального строительства, для приостановления, возобновления, прекращения действия данного свидетельства;

2.24.5. документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена такой организации;

2.24.6. документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении своего члена;

2.24.7. иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

2.25. Обработка персональных данных физических лиц, содержащихся в документах, находящихся в деле члена Ассоциации или лица, членство которого в Ассоциации прекращено, осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства и утвержденного Ассоциацией положения, регламентирующего вопросы обработки персональных данных.

2.26. Ассоциация обязана хранить дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела, подлежат постоянному хранению в Ассоциации.

В целях оптимизации хранения дел действующих членов Ассоциации и лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, ведение которых осуществляется на бумажном носителе, помещенные в него документы могут быть переведены в электронный вид, сформированы пакеты электронных документов, подписанных Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

Для обработки и хранения заявлений и документов, полученных от кандидата в члены Ассоциации (члена Ассоциации) в форме электронных документов (пакета электронных документов), создается дело кандидата в члены Ассоциации (члена Ассоциации) в электронной форме.

В случае исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций указанные дела подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

3. РАЗМЕРЫ И ПОРЯДОК УПЛАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНОГО И ЧЛЕНСКИХ И ИНЫХ ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ

3.1. Взносы членов Ассоциации являются основными источниками формирования имущества и обеспечения уставной деятельности Ассоциации.

3.2. Решение о видах, размерах и порядке уплаты взносов принимается Общим собранием членов саморегулируемых организаций.

3.3. Размеры вступительного и регулярных членских взносов, порядок их уплаты устанавливаются настоящим Положением и могут быть изменены путем внесения изменений в настоящее Положение.

3.4. Размеры взносов и порядок формирования компенсационных фондов, возможные способы и порядок размещения средств компенсационных фондов, основания и порядок выплат из компенсационных фондов, а также порядок их восстановления в случае осуществления выплат и прочих случаях определяется в соответствующих положениях саморегулируемой организации, утверждаемых Общим собранием членов.

3.5. Взносы уплачиваются в рублях Российской Федерации.

3.6. При прекращении членства в Ассоциации, внесенные вступительный, членские взносы, в том числе авансовые платежи, внесенные в уплату членских взносов и иные целевые взносы, в том числе взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, если иное не предусмотрено законом, возврату не подлежат.

3.7. Вступительный взнос - это обязательный разовый единовременный денежный взнос, уплачиваемый юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации.

3.7.1. Вступительный взнос уплачивается в порядке безналичного расчета на расчетный счет Ассоциации. При этом датой уплаты вступительного взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

3.7.2. Вступительный взнос должен быть уплачен юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем в полном объеме в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации.

3.7.3. Уплата вступительного взноса является обязательным условием для вступления в силу решения Ассоциации о приеме в члены Ассоциации и внесения сведений в реестр членов Ассоциации.

3.7.4. Размер вступительного взноса составляет 0 (ноль) рублей.

3.8. Членский взнос - это обязательный регулярный членский взнос члена Ассоциации, который направляется на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

3.8.1. Регулярные членские взносы являются обязательными взносами членов Ассоциации, и оплачиваются поквартально посредством безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Ассоциации. При этом датой уплаты членского взноса считается дата поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

3.8.2. Регулярные членские взносы уплачиваются членами Ассоциации не позднее первого числа первого месяца квартала (не позднее 01 января, 01 апреля, 01 июля, 01 октября), за который оплачивается взнос.

3.8.3. Регулярные членские взносы могут уплачиваться членом Ассоциации единовременным авансовым платежом за весь год.

3.8.4. Регулярный членский взнос уплачивается в течение 3 (трех) рабочих дней с момента принятия решения о приеме в члены Ассоциации. Уплата последующих Регулярных членских взносов осуществляется в соответствии с пунктами 3.8.2. или 3.8.3. настоящего Положения.

3.8.5. Размер регулярного членского взноса члена Ассоциации в квартал составляет 31 500 (тридцать одна тысяча пятьсот) рублей. При приеме в члены Ассоциации в расчетном квартале размер регулярного членского взноса, подлежащего оплате за этот квартал, определяется пропорционально исходя из месяца приема в члены.

3.8.6. Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот квартал, в котором принято решение об исключении из членов СРО или поступило заявление от члена СРО о добровольном прекращении членства в СРО.

3.8.7. Несвоевременной уплатой признается факт невнесения членом Ассоциации членского взноса в течении сроков, установленных пунктом 3.8.2. и 3.8.4. настоящего Положения.

3.9. Иные взносы членов Ассоциации должны иметь только целевой характер. К целевым взносам относятся взносы в компенсационный фонд.

3.9.1. Целевые взносы в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда возмещения вреда Ассоциации, уплачивается в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда.

3.9.2. Целевые взносы в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации, в том числе дополнительный целевой взнос в случае восполнения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, уплачивается в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации.

4. ОСНОВАНИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случае:

4.1.1. добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;

4.1.2. исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации;

4.1.3. смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации, а также прекращения юридического лица в результате реорганизации (кроме преобразования), или внесения в ЕГРЮЛ или ЕГРИП записи о прекращении юридического лица или индивидуального предпринимателя по иным основаниям;

4.1.4. присоединения одной саморегулируемой организации к другой саморегулируемой организации;

4.1.5. по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Федеральном законе от 1 декабря 2007 г. N 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

4.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению. Членство индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации прекращается в день поступления и регистрации заявления о добровольном прекращении членства в саморегулируемой организации, составленного по форме Приложения № 3 к настоящему Положению. Предоставление заявления о добровольном прекращении членства в саморегулируемой организации, не соответствующего указанной форме, не является основанием для отказа в его удовлетворении его в порядке, установленном настоящем пункте.

Заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица, подписанное не индивидуальным предпринимателем или лицом, не уполномоченным в силу закона, иного правового акта или учредительного документа выступать от имени юридического лица (далее - заявитель), не подлежит удовлетворению. Уведомление об отказе в удовлетворении заявления о добровольном прекращении членства по данному основанию направляется заявителю по адресу, указанному в заявлении.

Заявление о добровольном прекращении членства в саморегулируемой организации может быть представлено в Ассоциацию или направлено почтой на бумажном носителе или в форме электронного документа, подписанного индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

4.3. Ассоциация в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации, в соответствии с п. 4.2. вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, уведомление об этом.

4.4. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица также:

4.4.1. неисполнение двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;
4.4.2. несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;
4.4.3. неоднократное в течение одного года или грубом нарушении членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Ассоциации, настоящего Положения, Правил контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов;
4.4.4. неоднократное (два и более раз) нарушение в течении одного календарного года срока уплаты или неоднократное нарушение срока оплаты (несвоевременная уплата) в Ассоциацию членских взносов;
4.4.5. при невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;
4.4.6. при невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации;
4.4.7 при перерегистрации члена Ассоциации по юридическому адресу (место нахождения) не совпадающему с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ», за исключением случаев, указанных в пунктах 1.3.1, 1.3.2 настоящего Положения;
4.4.8. при выявлении факта членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4.5. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации.

4.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия Президиумом Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

- ✓ лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;
- ✓ Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

4.7. Уведомление о прекращении членства в Ассоциации направляется индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу почтовым отправлением или по электронной почте или в форме электронного документа, подписанного с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи.

К уведомлению о прекращении членства в Ассоциации могут прикладывается копия решения Президиума Ассоциации (выписка из протокола) и, в случае наличия задолженности по уплате членских взносов, счет на ее оплату.

4.8. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

4.9. В случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.

4.10. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ЧЛЕНАМ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Члены Ассоциации обязаны соблюдать квалификационные стандарты Ассоциации, которые являются внутренними документами Ассоциации и определяют характеристики квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по осуществлению строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

5.2. Члены Ассоциации обязаны соблюдать требования законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая требования, установленные в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5.3. Члены Ассоциации обязаны уведомлять Ассоциацию о нарушении обязательств по заключенным договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, а также о судебных гражданско-правовых спорах по таким договорам в течение 7 (семи) дней со дня, когда члену СРО стало известно о нарушении обязательств и (или) о судебных гражданско-правовых спорах.

5.4. Члены Ассоциации обязаны обеспечить наличие системы менеджмента качества выполняемых ими работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, сертифицированной на соответствие международному стандарту ISO 9001 и/или на соответствие требованиям ГОСТ Р ИСО 9001. Для подтверждения факта наличия системы менеджмента качества члены Ассоциации соответственно предоставляют в Ассоциацию действующий сертификат. Требования Ассоциации к организациям, осуществляющим сертификацию устанавливает Президиум Ассоциации отдельным внутренним документом.

5.5. Члены Ассоциации обязаны соблюдать требования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, и требований пожарной безопасности в части организации обучения по охране труда и пожарной безопасности, законодательство об охране окружающей среды:

Обучение и проверка знаний требований охраны труда (в соответствии со ст. 225 ТКРФ и Постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»):

- ✓ для руководителей и специалистов, наличие удостоверения о проверке знаний требований охраны труда (выданных аккредитованной в соответствующем порядке обучающей организацией) в соответствии со ст. 225 ТКРФ и Постановлением Минтруда РФ, Минобразования РФ от 13.01.2003 №1/29 «Об утверждении Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций»;
- ✓ для работников рабочих профессий, наличие удостоверения за подписью председателя комиссии по проверке знаний требований охраны труда;

- ✓ при наличии у работодателя приказа (распоряжения) о создании комиссии по проверке знаний требований охраны труда в составе не менее трех человек, наличие удостоверений о проверке знаний требований охраны труда членов комиссии (оформленных аккредитованной в соответствующем порядке обучающей организацией) в соответствии с абзацами первым и вторым пункта 3.4. Порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций, утвержденного постановлением Министерства труда Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2003 № 1/29.
- ✓ для всех работников организаций, наличие обучения навыкам оказания первой помощи пострадавшим;

Обучение и проверка знаний правил пожарной безопасности (в соответствии с Приказом МЧС РФ от 12 декабря 2007 года № 645 «Об утверждении Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций»):

- ✓ для руководителей и главных специалистов организаций или лиц, исполняющих их обязанности, наличие квалификационных удостоверений о проверке знаний по пожарной безопасности (выданных обучающей организацией, оказывающей в установленном порядке услуги по обучению мерам пожарной безопасности);
- ✓ для работников, ответственных за пожарную безопасность организаций и проведение противопожарного инструктажа, наличие квалификационных удостоверений о проверке знаний по пожарной безопасности (выданных обучающей организацией, оказывающей в установленном порядке услуги по обучению мерам пожарной безопасности);
- ✓ для работников, выполняющих газоэлектросварочные и другие огневые работы, наличие квалификационных удостоверений о проверке знаний по пожарной безопасности (выданных обучающей организацией, оказывающей в установленном порядке услуги по обучению мерам пожарной безопасности);
- ✓ при наличии у работодателя приказа (распоряжения) о создании комиссии по проверке знаний правил пожарной безопасности, состоящей не менее чем из трех человек, наличие квалификационных удостоверений о проверке знаний по пожарной безопасности (выданных обучающей организацией, оказывающей в установленном порядке услуги по обучению мерам пожарной безопасности) в соответствии с пунктами 41 и 43 Норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций», утвержденным приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645.

Обучение в области охраны окружающей среды и экологической безопасности (в соответствии с Федеральным законом от 10.01.2002 N 7-ФЗ «Об охране окружающей среды» и Федеральным законом от 24.06.1998 N 89-ФЗ "Об отходах производства и потребления"):

- ✓ для руководителей и специалистов организаций, ответственных за окружающую среду и экологическую безопасность, наличие удостоверений о подготовке в области охраны окружающей среды и экологической безопасности (выданных аккредитованной в соответствующем порядке обучающей организацией)

5.6. Требования к членам Ассоциации осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объекта капитального строительства:

5.6.1. квалификационные требования к индивидуальным предпринимателям, а также руководителям юридического лица, самостоятельно организующим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства:

- ✓ наличие высшего образования соответствующего профиля;
- ✓ стаж работы по специальности не менее чем пять лет;

5.6.2. требования к наличию у индивидуального предпринимателя или юридического лица не менее чем двух специалистов по организации строительства (главных инженеров проектов), трудовая функция которых включает организацию выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, отвечающим следующим требованиям:

- ✓ сведения, о которых включены в Национальный реестр специалистов в области строительства;
- ✓ место работы указанных специалистов у члена Ассоциации является основным;
- ✓ наличие высшего образования по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства;
- ✓ наличие стажа работы соответственно в организациях, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства на инженерных должностях не менее чем 3 года;
- ✓ наличие общего трудового стажа по профессии, специальности или направлению подготовки в области строительства не менее чем 10 лет;
- ✓ повышение квалификации специалиста по направлению подготовки в области строительства не реже одного раза в 5 лет;
- ✓ наличие разрешения на работу (для иностранных граждан);
- ✓ к должностным обязанностям относятся:
  - ➢ организация входного контроля проектной документации объектов капитального строительства, проекта организации работ по сносу объекта капитального строительства;
  - ➢ оперативное планирование, координация, организация и проведение строительного контроля в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, оперативное планирование, координация и организация сноса объекта капитального строительства;
  - ➢ приемка законченных видов и отдельных этапов работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сноса объектов капитального строительства, элементов, конструкций и частей объектов капитального строительства, сетей инженерно-технического обеспечения, их участков с правом подписи соответствующих документов;
  - ➢ подписание следующих документов:
    - акта приемки объекта капитального строительства;
    - документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства требованиям технических регламентов;
    - документа, подтверждающего соответствие параметров построенного, реконструированного объекта капитального строительства проектной документации, в том числе требованиям энергетической эффективности и требованиям оснащенности объекта капитального строительства приборами учета используемых энергетических ресурсов;
    - документа, подтверждающего соответствие построенного, реконструированного объекта капитального строительства техническим условиям подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения (при их наличии).

5.7. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, установлены в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 11.05.2017 № 559 «Об утверждении минимальных требований к членам саморегулируемой организации, выполняющим инженерные изыскания, осуществляющим подготовку проектной документации, строительство, реконструкцию, капитальный ремонт особо опасных, технически сложных и уникальных объектов».

5.7.1. Требования к членам Ассоциации осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объектов использования атомной энергии, категории которых определены в соответствии с Федеральным законом «Об использовании атомной энергии»:

- ✓ наличие у члена Ассоциации лицензии на соответствующий вид деятельности в области использования атомной энергии, выданной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области использования атомной энергии.

5.7.2. Требования к членам Ассоциации осуществляющим строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомных объектов):

5.7.2.1. в отношении кадрового состава:

✓ наличие у члена саморегулируемой организации в штате по месту основной работы:

- **не менее 2 работников, занимающих должности руководителей (генеральный директор (директор), и (или) технический директор, и (или) их заместители, и (или) главный инженер)** (далее – руководители), имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также **не менее 3 специалистов**, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, ***составляет не более 60 миллионов рублей***;

- **не менее 2 руководителей**, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также **не менее 4 специалистов**, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, ***составляет не более 500 миллионов рублей;***

- **не менее 2 руководителей**, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также **не менее 5 специалистов**, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, ***составляет не более 3 миллиардов рублей;***

- **не менее 3 руководителей**, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также **не менее 6 специалистов**, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, ***составляет не более 10 миллиардов рублей;***

- не менее **3 руководителей**, имеющих высшее образование по специальности или направлению подготовки в области строительства соответствующего профиля, стаж работы по специальности не менее 5 лет и являющихся специалистами по организации

строительства, сведения о которых включены в национальный реестр специалистов в области строительства, а также **не менее 7 специалистов**, имеющих высшее профессиональное образование соответствующего профиля и стаж работы в области строительства не менее 5 лет, - в случае, если стоимость работ, которые член саморегулируемой организации планирует выполнять по одному договору о строительстве, реконструкции и капитальном ремонте объектов капитального строительства, ***составляет 10 миллиардов рублей и более;***

- ✓ наличие у руководителей и специалистов требуемой квалификации, подтвержденной в порядке, установленном внутренними документами Ассоциации, с учетом требований законодательства Российской Федерации. Характеристики квалификации (требуемый уровень знаний, умений и навыков), необходимые руководителям и специалистам, устанавливаются квалификационными стандартами Ассоциации.
- ✓ повышение квалификации в области строительства руководителей и специалистов, осуществляемое не реже одного раза в 5 лет;
- ✓ наличие у члена Ассоциации системы аттестации работников, подлежащих аттестации по правилам, установленным Федеральной службой по экологическому, технологическому и атомному надзору, в случае, если в штатное расписание такого члена включены должности, в отношении выполняемых работ по которым осуществляется надзор указанной Службой и замещение которых допускается только работниками, прошедшими такую аттестацию.

5.7.2.2. в отношении имущества:

- ✓ наличие принадлежащих члену Ассоциации на праве собственности или ином законном основании зданий, и (или) сооружений, и (или) помещений, строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств контроля и измерений и в случае необходимости средств обеспечения промышленной безопасности в составе и количестве необходимом для строительства, реконструкции и капитального ремонта особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, за исключением объектов использования атомной энергии. Состав и количество имущества, необходимого для строительства, реконструкции, капитального ремонта особо опасных, технически сложных и уникальных объектов:
  - наличие не менее одного офисного помещения;
  - наличие оргтехники, электронно-вычислительного оборудования, соответствующего программного обеспечения в количестве не менее одной единицы;
  - наличие строительных машин и механизмов, транспортных средств, средств технологического оснащения, передвижных энергетических установок, средств обеспечения безопасности, средств контроля и измерений, необходимых для выполнения соответствующих планируемых видов работ и (или) в соответствии с проектом организации строительства, в количестве не менее одной единицы;
  - в случае заключения договора на осуществление строительного контроля - собственная или привлеченная лаборатория, зарегистрированная в соответствии с законодательством РФ.

5.7.2.3. в отношении контроля качества

- ✓ наличие у члена Ассоциации документов, устанавливающих порядок организации и проведения контроля качества выполняемых работ, а также работников, на которых в установленном порядке возложена обязанность по осуществлению такого контроля.

5.8. Требования к членам Ассоциации, осуществляющим снос особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, дифференцированные с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов, будут установлены на первом ближайшем общем собрании членов Ассоциации после вступления в силу постановления Правительства Российской Федерации, устанавливающее требования, предусмотренные частью 8 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации, с учетом дополнений, внесенных

Федеральным законом от 03.08.2018 № 340-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации".

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение, изменение в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу вступают в силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.

6.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия Общим собранием членов саморегулируемой организации подлежат размещению на официальном сайте саморегулируемой организации и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

6.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлено иное, чем предусмотрено настоящим Положением, применению подлежат положения, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

6.4. Если в результате изменения законодательства отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ним, то данные пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.

Приложение 1

к Положению о членстве в саморегулируемой организации,
в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации,
о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов

Бланк или угловой штамп члена
Ассоциации с указанием исх. № и даты

в Ассоциацию «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

ЗАЯВЛЕНИЕ
о приеме в члены саморегулируемой организации

Юридическое лицо/ИП _____
(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-

_____
правовая форма в соответствии с учредительными документами /

_____
Фамилия, Имя, Отчество ИП)

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП _____
(полный адрес в соответствии со

_____
сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)

почтовый адрес _____

просит принять в члены саморегулируемой организации.

Идентификационный номер налогоплательщика
ИНН | | | | | | | | | | |

Основной государственный регистрационный номер юридического лица
ОГРН | | | | | | | | | | | | | |

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя
ОГРНИП | | | | | | | | | | | | | | | |

Настоящим заявляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос нижеследующих объектов капитального строительства:
(***нужное отметить знаком «V» или «X»***)

объекты использования атомной энергии *	
особо опасные, технически сложные и уникальные объекты, за исключением объектов использования атомной энергии *	
объекты капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии)	

**при выборе указанных объектах заполняется Приложение №2 к заявлению*

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять только снос объекта капитального строительства, не связанный со строительством, реконструкцией объекта капитального строительства:

Уровень ответственности	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V» или «Х»)
Простой	100 000	

Настоящим уведомляем о принятом решении осуществлять строительство, реконструкцию (в том числе снос объекта капитального строительства, его частей в процессе строительства, реконструкции), капитальный ремонт объекта капитального строительства, стоимость которого по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V» или «Х»)
Первый	не превышает 60 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	Не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	

Настоящим заявляем о принятом решении о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда является обязательным, с уровнем ответственности:

☐ **ДА** ☐ **НЕТ**

(***отметить нужное***)

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств по всем договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V» или «Х»)
Первый	не превышает 60 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение

саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами саморегулируемой организации, обязуемся уведомлять Ассоциацию «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Вступительный взнос, взносы в компенсационные фонды обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ».

Со дня получения уведомления о принятом Ассоциацией решении о приеме в члены Ассоциации, обязуемся исполнить свою обязанность по страхованию риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. Обязуемся представить в Ассоциацию документы, подтверждающие заключение договора страхования, отвечающего действующим в Ассоциации внутренним документам по страхованию гражданской ответственности.

Достоверность сведений в документах, представленных в Ассоциацию вместе с настоящим заявлением, подтверждаю, не возражаю против их проверки.

С Уставом и внутренними документами саморегулируемой организации на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Приложения:

1. Приложение №1 – Анкета кандидата в члены Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ».
2. Приложение №2 - Перечень особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, на которых член Ассоциации намерен осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос.
3. Документы в соответствии с требованиями части 2 статьи 55.6 Градостроительного кодекса РФ по прилагаемой описи.

_____	_____	_____
(должность)	*(подпись)*	*(фамилия и инициалы)*

М.П.

Приложение № 1
к заявлению о приеме в члены Ассоциации
«СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

АНКЕТА КАНДИДАТА

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов Ассоциации:		
1.	**Полное наименование** юридического лица/Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя	
2.	**Сокращенное наименование** юридического лица/Фамилия И.О. индивидуального предпринимателя	
3.	**ИНН**	
4.	**Телефон** юридического лица /ИП *(публичный)*	
5.	**E-mail** *(официальный)*	
6.	**Сайт** юридического лица /ИП	
7.	**Руководитель юридического лица/Индивидуального предпринимателя:**	
	Должность	
	Фамилия Имя Отчество	
	Телефон	
	e-mail	
8.	**Главный бухгалтер**	
	Фамилия Имя Отчество	
	Телефон	
	e-mail	

Сообщаем дополнительные сведения для взаимодействия с СРО:		
1.	**Контактное лицо по взаимодействию с СРО**	
1.1.	Должность	
	Фамилия Имя Отчество	
	Рабочий телефон	
	Мобильный телефон	
	e-mail	
1.2.	Должность	
	Фамилия Имя Отчество	
	Рабочий телефон	
	Мобильный телефон	
	e-mail	
2.	**Дополнительный адрес электронной почты для получения персональной информации:**	
	e-mail	
3.	**Дополнительная информация**	
	Мобильный телефон Руководителя	
	e-mail Руководителя *(личная)*	

Достоверность сведений подтверждаю.

_____ _____ **М.П.** _____
(должность руководителя) *(подпись)* *(Фамилия Имя Отчество)*

Приложение № 2
к заявлению о приеме в члены Ассоциации
«СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

Перечень особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, на которых член Ассоциации намерен осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос

Отметить нужное	Коды объектов капитального строительства	Особо опасные, технически сложные и уникальные объекты
1. Особо опасные и технически сложные объекты:		
	1.1	объекты использования атомной энергии (в том числе ядерные установки, пункты хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пункты хранения радиоактивных отходов)
	1.2	гидротехнические сооружения первого и второго классов, устанавливаемые в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений
	1.3	сооружения связи, являющиеся особо опасными, технически сложными в соответствии с законодательством Российской Федерации в области связи
	1.4	линии электропередачи и иные объекты электросетевого хозяйства напряжением 330 киловольт и более
	1.5	объекты космической инфраструктуры
	1.6	объекты инфраструктуры воздушного транспорта, являющиеся особо опасными, технически сложными объектами в соответствии с воздушным законодательством Российской Федерации;
	1.7	объекты капитального строительства инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, являющиеся особо опасными, технически сложными объектами в соответствии с законодательством Российской Федерации о железнодорожном транспорте;
	1.8	объекты инфраструктуры внеуличного транспорта;
	1.9	портовые гидротехнические сооружения, относящиеся к объектам инфраструктуры морского порта, за исключением объектов инфраструктуры морского порта, предназначенных для стоянок и судов;
	1.10.1	тепловые электростанции мощностью 150 мегаватт и выше
	1.10.2	подвесные канатные дороги
опасные производственные объекты, подлежащие регистрации в государственном реестре в соответствии с законодательством Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов:		
	1.11	опасные производственные объекты I и II классов опасности, на которых получаются, используются, перерабатываются, образуются, хранятся, транспортируются, уничтожаются опасные вещества
	1.12	опасные производственные объекты, на которых получаются, транспортируются, используются расплавы черных и цветных металлов, сплавы на основе этих расплавов с применением оборудования, рассчитанного на максимальное количество расплава 500 килограммов и более
	1.13	опасные производственные объекты, на которых ведутся горные работы (за исключением добычи общераспространенных полезных ископаемых и разработки россыпных месторождений полезных ископаемых, осуществляемых открытым способом без применения взрывных работ), работы по обогащению полезных ископаемых
2. Уникальные объекты:		
	объекты капитального строительства, в проектной документации которых предусмотрена хотя бы одна из следующих характеристик: - высота более чем 100 метров, для ветроэнергетических установок - более чем 250 метров - пролеты более чем 100 метров	

	- наличие консоли более чем 20 метров - заглубление подземной части (полностью или частично) ниже планировочной отметки земли более чем на 15 метров

_____ _____ _____

(должность руководителя) *(подпись)* **М.П.** *(Фамилия Имя Отчество)*

Приложение 2

к Положению о членстве в саморегулируемой организации,
в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации,
о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов

Бланк или угловой штамп члена
Ассоциации с указанием исх. № и даты

в Ассоциацию «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

Заявление
о внесении изменений в реестр членов саморегулируемой организации

Член саморегулируемой организации _____

(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом,

_____

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

Место нахождения _____

(адрес места нахождения юридического лица в соответствии с Уставом или адрес места жительства индивидуального предпринимателя)

Почтовый адрес _____

Основной государственный регистрационный номер
ОГРН (ОГРНИП)

Идентификационный номер налогоплательщика
ИНН

просит внести изменения в реестр членов саморегулируемой организации в связи с (нужный пункт отметить знаком - V):

1. Изменением сведений о члене саморегулируемой организации: ***(в нужном поле поставить знак V)***	
• идентификационный номер налогоплательщика	
• полное и сокращенное (при наличии) наименование юридического лица	
• адрес места нахождения	
• лицо, исполняющее функции постоянно действующего исполнительного органа юридического лица	
• фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, дата рождения, место фактического осуществления деятельности	
• другие изменения (указать какие)	

2. Изменением сведений о наличии у члена саморегулируемой организации права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, объектов капитального строительства по договору строительного подряда по договору подряда на осуществление сноса:		
а) объектов капитального строительства (кроме особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов использования атомной энергии) ***в нужном поле поставить знак V***	***Внесение***	
	Исключение	
б) особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального	***Внесение***	

строительства (кроме объектов использования атомной энергии) * *в нужном поле поставить знак V*	***Исключение***	
в) объектов использования атомной энергии * *в нужном поле поставить знак V*	***Внесение***	
	Исключение	

***при внесении сведений об указанных объектах заполняется Приложение №2 к заявлению*

3. Изменением сведений об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договору строительного подряда, по договору подряда на осуществление сноса, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд возмещения вреда:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень *(отметить знаком «V»)*
Первый	не превышает 60 миллионов	100 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	1 500 000	
Четвертый	Не превышает 10 миллиардов	2 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	5 000 000	
Простой		100 000	

4. Изменением сведений об уровне ответственности члена саморегулируемой организации по обязательствам по договорам строительного подряда, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, в соответствии с которым указанным членом внесен взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств:

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств всем по договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень *(отметить знаком «V»)*
Первый	не превышает 60 миллионов	200 000	
Второй	не превышает 500 миллионов	2 500 000	
Третий	не превышает 3 миллиарда	4 500 000	
Четвертый	не превышает 10 миллиардов	7 000 000	
Пятый	10 миллиардов и более	25 000 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами саморегулируемой организации, обязуемся уведомлять Ассоциацию «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» в письменной

форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Со дня получения уведомления о принятом Ассоциацией решении, о внесении изменений в реестр членов Ассоциации, обязуемся исполнить свою обязанность по страхованию риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. Обязуемся представить в Ассоциацию документы, подтверждающие заключение договора страхования, отвечающего действующим в Ассоциации внутренним документам по страхованию гражданской ответственности.

Достоверность сведений в документах, представленных в Ассоциацию вместе с настоящим заявлением, подтверждаю, не возражаю против их проверки.

Приложения:

4. Приложение №1 – Анкета члена Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ».
5. Приложение №2 - Перечень особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, на которых член Ассоциации намерен осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос.

_____	_____	_____
(должность)	*(подпись)*	*(фамилия и инициалы)*

М.П.

Приложение № 1
к заявлению о внесении изменений в реестр членов Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

АНКЕТА ЧЛЕНА АССОЦИАЦИИ

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов Ассоциации:		
1.	**Полное наименование** юридического лица/Фамилия Имя Отчество индивидуального предпринимателя	
2.	**Сокращенное наименование** юридического лица/Фамилия И.О. индивидуального предпринимателя	
3.	**ИНН**	
4.	**Телефон** юридического лица /ИП *(публичный)*	
5.	**E-mail** *(официальный)*	
6.	**Сайт** юридического лица /ИП	
7.	**Руководитель юридического лица/Индивидуального предпринимателя:**	
	Должность	
	Фамилия Имя Отчество	
	Телефон	
	e-mail	
8.	**Главный бухгалтер**	
	Фамилия Имя Отчество	
	Телефон	
	e-mail	

Сообщаем дополнительные сведения для взаимодействия с СРО:		
1.	**Контактное лицо по взаимодействию с СРО**	
1.1.	Должность	
	Фамилия Имя Отчество	
	Рабочий телефон	
	Мобильный телефон	
	e-mail	
1.2.	Должность	
	Фамилия Имя Отчество	
	Рабочий телефон	
	Мобильный телефон	
	e-mail	
2.	**Дополнительный адрес электронной почты для получения персональной информации:**	
	e-mail	
3.	**Дополнительная информация**	
	Мобильный телефон Руководителя	
	e-mail Руководителя *(личная)*	

Достоверность сведений подтверждаю.

_____ _____ **М.П.** _____

(должность руководителя) *(подпись)* *(Фамилия Имя Отчество)*

Приложение № 2
к заявлению о внесении изменений в реестр членов Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

Перечень особо опасных, технически сложных и уникальных объектов капитального строительства, на которых член Ассоциации намерен осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос

Отметить нужное	Коды объектов капитального строительства	Особо опасные, технически сложные и уникальные объекты
1. Особо опасные и технически сложные объекты:		
	1.1	объекты использования атомной энергии (в том числе ядерные установки, пункты хранения ядерных материалов и радиоактивных веществ, пункты хранения радиоактивных отходов)
	1.2	гидротехнические сооружения первого и второго классов, устанавливаемые в соответствии с законодательством о безопасности гидротехнических сооружений
	1.3	сооружения связи, являющиеся особо опасными, технически сложными в соответствии с законодательством Российской Федерации в области связи
	1.4	линии электропередачи и иные объекты электросетевого хозяйства напряжением 330 киловольт и более
	1.5	объекты космической инфраструктуры
	1.6	объекты инфраструктуры воздушного транспорта, являющиеся особо опасными, технически сложными объектами в соответствии с воздушным законодательством Российской Федерации;
	1.7	объекты капитального строительства инфраструктуры железнодорожного транспорта общего пользования, являющиеся особо опасными, технически сложными объектами в соответствии с законодательством Российской Федерации о железнодорожном транспорте;
	1.8	объекты инфраструктуры внеуличного транспорта;
	1.9	портовые гидротехнические сооружения, относящиеся к объектам инфраструктуры морского порта, за исключением объектов инфраструктуры морского порта, предназначенных для стоянок и судов;
	1.10.1	тепловые электростанции мощностью 150 мегаватт и выше
	1.10.2	подвесные канатные дороги
опасные производственные объекты, подлежащие регистрации в государственном реестре в соответствии с законодательством Российской Федерации о промышленной безопасности опасных производственных объектов:		
	1.11	опасные производственные объекты I и II классов опасности, на которых получаются, используются, перерабатываются, образуются, хранятся, транспортируются, уничтожаются опасные вещества
	1.12	опасные производственные объекты, на которых получаются, транспортируются, используются расплавы черных и цветных металлов, сплавы на основе этих расплавов с применением оборудования, рассчитанного на максимальное количество расплава 500 килограммов и более
	1.13	опасные производственные объекты, на которых ведутся горные работы (за исключением добычи общераспространенных полезных ископаемых и разработки россыпных месторождений полезных ископаемых, осуществляемых открытым способом без применения взрывных работ), работы по обогащению полезных ископаемых
2. Уникальные объекты:		
	объекты капитального строительства, в проектной документации которых предусмотрена хотя бы одна из следующих характеристик: - высота более чем 100 метров, для ветроэнергетических установок - более чем 250 метров	

	- пролеты более чем 100 метров - наличие консоли более чем 20 метров - заглубление подземной части (полностью или частично) ниже планировочной отметки земли более чем на 15 метров

_____ _____ _____

(должность руководителя) *(подпись)* **М.П.** *(Фамилия Имя Отчество)*

Приложение 3

к Положению о членстве в саморегулируемой организации,
в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации,
о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов

Бланк или угловой штамп члена
Ассоциации с указанием исх. № и даты

в Ассоциацию «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

Заявление
о добровольном прекращении членства в саморегулируемой организации

Член саморегулируемой организации _____

(организационно-правовая форма, полное наименование юридического лица в соответствии с Уставом,

_____

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в лице _____

(должность и ФИО лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица или руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица)

действующего на основании _____

(наименование и реквизиты документа, подтверждающего полномочия лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица или руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица)

Место нахождения _____

(адрес места нахождения юридического лица в соответствии с Уставом или адрес места жительства индивидуального предпринимателя)

Почтовый адрес _____

Основной государственный регистрационный номер
ОГРН (ОГРНИП)

Идентификационный номер налогоплательщика
ИНН

Телефон: _____ **e-mail:** _____
Факс: _____ **www** _____

1.	Прошу добровольно прекратить членство в саморегулируемой организации Ассоциации «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» и внести соответствующие сведения в реестр членов саморегулируемой организации.
2.	При наличии перед Ассоциацией «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» задолженности по уплате членских взносов обязуюсь погасить задолженность не позднее чем в месячный срок со дня прекращения членства в Ассоциации.
3.	Уведомлен, что лицу, прекратившему членство в саморегулируемой организации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы, а также взнос (взносы) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) саморегулируемой

	организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2004 №191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации».
4.	Уведомлен, что согласно ч.6 статьи 55.7 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в саморегулируемой организации, такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены саморегулируемой организации.
5.	Уведомлен, что сведения, указанные в настоящем заявлении, а также фамилия, имя, отчество лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица или руководителя коллегиального исполнительного органа юридического лица, в соответствии с требованиями законодательства и внутренних документов Ассоциации будут включены в реестр членов саморегулируемой организации и размещены на сайте Ассоциации.

_____ _____ _____

(должность) *(подпись)* *(фамилия и инициалы)*

М.П.

Дата: «__»_____20___г.

Приложение 4

к Положению о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов

Форма согласия на обработку персональных данных

(рекомендуемая для составления индивидуальным предпринимателем/лицом, уполномоченным в силу закона, иного правового акта или учредительного документа выступать от имени юридического лица)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся, _____
(Ф.И.О. полностью)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в связи с представлением

_____
(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

документов, необходимых для членства в саморегулируемой организации, подтверждаю свое согласие на обработку Ассоциацией «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ», адрес (место нахождения): 109548, г. Москва, Проектируемый проезд №4062, д. 6, стр.16, 5 этаж, комн.26, БЦ «ПОРТ ПЛАЗА», (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих[2]:

1) фамилию, имя, отчество;
2) номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем органе (для индивидуального предпринимателя), страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина;
3) пол;
4) контактный номер телефона и (или) адрес электронной почты, если они указаны в представляемых Оператору документах;
5) сведения об образовании, квалификации, аттестации (оценке уровня знаний), в том числе указанные в соответствующих документах;
6) сведения о работе и занимаемой должности, должностных обязанностях (если указаны в представляемых Оператору документах), стаже работы, форме работы, в том числе указанные в соответствующих документах;
7) и иные данные, указанные в представляемых оператору документах.

Предоставляю Оператору право осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, блокирование. Оператор вправе обрабатывать мои персональные данные посредством внесения их в электронную базу данных, указывать персональные данные в документах Оператора, вносить сведения в реестр членов саморегулируемой организации, размещать сведения реестра в объеме, установленном законодательством, на официальном сайте Оператора в сети Интернет.

Оператор имеет право на передачу моих персональных данных органу надзора за саморегулируемыми организациями, национальному объединению саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, правоохранительным органам и органам, осуществляющим контрольно-надзорные функции, в том числе с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, и при условии, что их прием и обработка будут осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Настоящее согласие действует бессрочно, срок хранения Оператором моих персональных данных не ограничен.

Уведомлен, что в случае отзыва согласия Оператор продолжит обработку персональных данных на основании подпункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20___г. _____
(подпись)

[2] В согласии должен быть указан перечень персональных данных, которые включены в документы, представляемые в саморегулируемую организацию Ассоциация «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

Форма согласия на обработку персональных данных
(рекомендуемая для составления работниками индивидуального предпринимателя/юридического лица)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

Я, нижеподписавшийся, _____
(Ф.И.О. полностью)

В соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в связи с представлением

_____
(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

документов, необходимых для членства в саморегулируемой организации, подтверждаю свое согласие на обработку Ассоциацией «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ», адрес (место нахождения): 109548, г. Москва, Проектируемый проезд №4062, д. 6, стр.16, 5 этаж, комн.26, БЦ «ПОРТ ПЛАЗА», (далее – Оператор) моих персональных данных, включающих[3]:

1) фамилию, имя, отчество;
2) страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина;
3) пол;
4) сведения об образовании, квалификации, аттестации (оценке уровня знаний), в том числе указанные в соответствующих документах;
5) сведения о работе и занимаемой должности, должностных обязанностях, стаже работы, форме работы, в том числе указанные в соответствующих документах;
6) и иные данные, указанные в представляемых оператору документах.

Согласен, что оператор будет осуществлять следующие действия (операции) с моими персональными данными: сбор, систематизацию, накопление, хранение, обновление, изменение, использование, блокирование. Согласен, что обработка моих персональных данных будет производиться Оператором посредством внесения их в электронную базу данных, в реестр членов саморегулируемой организации, персональные данные могут отражаться в документах Оператора.

Согласен, что Оператор может передавать мои персональные данные органу надзора за саморегулируемыми организациями, национальному объединению саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, правоохранительным органам и органам, осуществляющим контрольно-надзорные функции, в том числе с использованием машинных носителей или по каналам связи с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа, и при условии, что прием и обработка персональных данных будет осуществляется с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Согласен, что срок хранения Оператором моих персональных данных не ограничен.

Уведомлен, что в случае отзыва согласия Оператор продолжит обработку персональных данных на основании подпункта 2 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«___» _____ 20___г. _____
(подпись)

[3] В согласии должен быть указан перечень персональных данных, которые включены в документы, представляемые в саморегулируемую организацию Ассоциация «СРО «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ»

ПРОЕКТ

АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ

ПОЛОЖЕНИЕ О МЕРАХ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ, ПОРЯДКА И ОСНОВАНИЙ ИХ ПРИМЕНЕНИЙ, ПОРЯДКА РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ

г. Москва
2021 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 г. №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также требованиями Устава и внутренних нормативных документов Ассоциации в области строительства «Саморегулируемая организация «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ» (далее - Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение устанавливает систему мер дисциплинарного воздействия в отношении членов Ассоциации, определяет органы, уполномоченные на их применение, основания и правила применения указанных мер, а также порядок рассмотрения дел о применении к членам Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

1.3. Под дисциплинарной ответственностью члена Ассоциации в настоящем Положении понимается обязанность члена Ассоциации понести предусмотренные меры дисциплинарного воздействия за совершенное им дисциплинарное правонарушение.

1.4. Меры дисциплинарного воздействия применяются к членам Ассоциации в случае выявления фактов нарушения ими:

- требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности,
- требований технических регламентов,
- обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство,
- правил контроля в области саморегулирования;
- стандартов Ассоциации;
- условий членства в саморегулируемой организации;
- внутренних документов Ассоциации (далее – обязательные требования);
- неисполнение или ненадлежащее исполнение договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса, в том числе, заключенных с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Также является нарушением и может повлечь применение к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия:

- включение члена Ассоциации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков/ исполнителей);
- возбуждение в отношении члена Ассоциации процедуры банкротства;
- не исполнение в полном объеме членом Ассоциации вступившего в законную силу решения суда, которым установлено неисполнение или ненадлежащее исполнение членом Ассоциации договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса.

1.5. Применение мер дисциплинарного воздействия не имеет своей целью нанесение вреда деловой репутации членам Ассоциации, допустившим нарушения и направлено исключительно на защиту законных прав и интересов потребителей работ, услуг, предоставляемых членом Ассоциации, а также иных членов Ассоциации.

2. СИСТЕМА МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

2.1. В отношении членов Ассоциации, допустивших нарушения, предусмотренные п. 1.4. настоящего Положения, могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия:

2.1.1. Вынесение предписания об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений в установленные сроки;

2.1.2. Вынесение члену Ассоциации предупреждения;

2.1.3. Наложение на члена Ассоциации штрафа;

2.1.4. Приостановление права члена Ассоциации осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства;

2.1.5. Рекомендация об исключении индивидуального предпринимателя, юридического лица из членов Ассоциации;

2.1.6. Исключение индивидуального предпринимателя, юридического лица из членов Ассоциации.

2.2. Предписание об обязательном устранении выявленных нарушений

2.2.1. Предписание члену Ассоциации об обязательном устранении членом Ассоциации выявленных нарушений - мера дисциплинарного воздействия, обязывающая члена Ассоциации произвести в установленные сроки действия, направленные на устранение допущенных нарушений;

2.2.2. Предписание об обязательном устранении выявленных нарушений выносится в письменной форме с обязательным указанием сроков выполнения указанных в нем мероприятий по устранению выявленных нарушений.

2.2.3. Специализированный орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (далее – Дисциплинарная комиссия) имеет право продлить срок для устранения выявленных нарушений, с учетом обоснованных доводов и обстоятельств.

2.2.4. Член Ассоциации обязан письменно уведомить Ассоциацию об исполнении/частичном исполнении/неисполнении вынесенного ему Предписания об обязательном устранении выявленных нарушений не позднее срока, установленного Предписанием об обязательном устранении выявленных нарушений.

2.2.5. Неисполнение членом Ассоциации требований п. 2.2.4 настоящего Положения является нарушением обязательных требований внутренних документов Ассоциации и подлежит рассмотрению Дисциплинарной комиссией для применения иных мер дисциплинарного воздействия.

2.2.6. Предписание об обязательном устранении выявленных нарушений вступает в силу с момента принятия Дисциплинарной комиссией.

2.3. Предупреждение

2.3.1. Предупреждение члену Ассоциации - мера дисциплинарного воздействия, обязывающая устранить в установленные сроки нарушение, а также указывающая на возможность применения к члену Ассоциации более строгих мер дисциплинарного воздействия в случае не устранения им допущенных нарушений в установленные сроки.

2.3.2. Предупреждение выносится члену Ассоциации:

- с целью недопущения повтора наступления несчастного случая на строительной площадке, повлекшего за собой причинение вреда здоровью либо смерть физического лица;

- с целью предупреждения наиболее распространённых рисков и нарушений у членов саморегулируемой организации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности и техническом регулировании;

- в случае неисполнения членом Ассоциации вынесенного предупреждения о превышении уровня ответственности по обязательствам и требования о необходимости

увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего совокупному размеру обязательств по договорам строительного подряда, договорам на осуществление сноса, заключенным им с использованием конкурентных способов заключения договоров;

- когда нарушение не может быть устранимо и/или является малозначительным, и не может повлечь последствия возмещения вреда (ущерба) из компенсационных фондов саморегулируемой организации.

2.3.3. Предупреждение члену Ассоциации выносится в письменной форме.

2.3.4. Предупреждение может применяться, в качестве дополнительной меры дисциплинарного воздействия к мере дисциплинарного воздействия, предусмотренной п.2.2. настоящего Положения, – Предписанию об обязательном устранении выявленных нарушений.

2.3.5. Предупреждение вступает в силу с момента принятия Дисциплинарной комиссией.

2.4. Наложение на члена Ассоциации штрафа

2.4.1. Наложение на члена Ассоциации штрафа – мера воздействия, обязывающая члена Ассоциации уплатить установленный размер штрафа в целях компенсации возможного взыскания средств из компенсационного фонда (фондов) Ассоциации.

2.4.2. Размер штрафа определяется решением Дисциплинарной комиссией самостоятельно и не может превышать размер денежных средств, внесенных членом Ассоциации в соответствующий компенсационный фонд.

2.4.3. Мера дисциплинарного воздействия в виде штрафа применяется так же к члену саморегулируемой организации в случае установления факта подделки членом Ассоциации выписки из реестра членов, в том числе в части указания недостоверной информации о присвоенном уровне ответственности члену Ассоциации, о размере оплаченного взноса (-ов) в компенсационный (-ые) фонды Ассоциации.

2.4.4. За подделку выписки из реестра членов Ассоциации на члена саморегулируемой организации налагается мера дисциплинарного воздействия в виде штрафа в размере 100 000 (сто тысяч) рублей.

2.4.5. Штраф, независимо от причины его наложения, уплаченный членами Ассоциации, имеющими только присвоенный уровень ответственности по возмещению вреда, зачисляется в счет увеличения компенсационного фонда возмещения вреда.

2.4.6. Штраф, независимо от причины его наложения, уплаченный членами Ассоциации, имеющими право осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный реконструкцию, снос объектов капитального строительства строительство по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключаемым с использованием конкурентных способов заключения договоров, зачисляется в счет увеличения компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

2.4.7. Штраф уплачивается членом Ассоциации в течение тридцати календарных дней с даты принятия решения Дисциплинарной комиссии о привлечении члена Ассоциации к мере дисциплинарного воздействия в виде штрафа.

2.4.8. В случае неуплаты членом Ассоциации штрафа в срок, установленный п.2.4.7. настоящего положения, Ассоциация вправе обратиться за взысканием такого штрафа в судебном порядке.

2.5. Приостановление права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства

2.5.1. данная мера может применяться Ассоциацией в случае:

- неоднократного неисполнения членом Ассоциации примененной меры дисциплинарного воздействия в виде предписания или предупреждения;

- неисполнения членом Ассоциации вынесенного предупреждения о превышении уровня ответственности по обязательствам и требования о необходимости увеличения размера внесенного им взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств до уровня ответственности, соответствующего совокупному размеру обязательств по

договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществления сноса, заключенным им с использованием конкурентных способов заключения договоров.

2.5.2. Приостановление права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства мера дисциплинарного воздействия, предусматривающая обязанность члена Ассоциации:

- не заключать новые договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса до устранения выявленных нарушений и принятия решения о возобновлении права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства;
- вносить изменения, влекущие увеличение обязательств, в договоры строительного подряда, договоры подряда на осуществление сноса, заключенные до принятия данной меры воздействия;

2.5.3. Член Ассоциации имеет право продолжить осуществление строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства только в соответствии с договорами строительного подряда, договорами подряда на осуществление сноса заключенными до принятия решения о применении меры дисциплинарного воздействия.

2.5.4. В случае не устранения нарушений, допущенных членом Ассоциации, в течение срока приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства срок приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства может быть продлен, либо к такому члену Ассоциации может быть применена другая мера дисциплинарного воздействия.

2.5.5. Приостановление права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства выносится члену Ассоциации в письменной форме. В решении о применении меры дисциплинарного воздействия в виде приостановления права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства должен быть указан срок, на который осуществляется приостановление права.

2.5.6. После устранения выявленных нарушений член Ассоциации, право которого осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства приостановлено, обязан немедленно письменно уведомить Ассоциацию об их устранении. В срок не позднее, чем в течение 7 рабочих дней со дня получения уведомления члена Ассоциации об устранении выявленных нарушений Контрольная комиссия Ассоциации осуществляет проверку результатов устранения выявленных нарушений и передает материалы проверки в Дисциплинарную комиссию. Дисциплинарная комиссия не позднее, чем в течение 7 рабочих дней со дня получения от Контрольной комиссии материалов проверки результатов устранения выявленных нарушений обязана принять решение о возобновлении права осуществлять строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства либо решение об отказе в таком возобновлении с указанием причин их принятия.

2.5.7. Решение Дисциплинарной комиссии о приостановлении права члена Ассоциации выполнять работы по строительству, реконструкции и капитальному ремонту, сносу, о возобновлении права осуществления строительства, реконструкции и капитального ремонта, сноса вступает в силу с момента его принятия.

2.6. Рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации

2.6.1. Рекомендация об исключении лица из членов Ассоциации - мера дисциплинарного воздействия, подлежащая рассмотрению Президиумом Ассоциации и предшествующая применению Ассоциацией меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из членов Ассоциации и предоставляющая последний короткий срок члену Ассоциации для исправления выявленных нарушений.

2.6.2. Применяется Ассоциацией в случае неоднократного неисполнения членом Ассоциации примененных мер дисциплинарного воздействия в виде наложения штрафа или приостановления права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

2.6.3. Может применяться Ассоциацией также:

- при неисполнении двух и более раз в течении одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства;
- несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда;
- неоднократное в течение одного года или грубом нарушении членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по строительству, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов Ассоциации, Положения о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов, Правил контроля саморегулируемой организации за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов;
- неоднократное (два и более раз) нарушение в течении одного календарного года срока уплаты или неоднократное нарушение срока оплаты (несвоевременная уплата) в Ассоциацию членских взносов;
- при невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде возмещения вреда;
- при невнесении дополнительного взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в установленный срок в соответствии с Положением о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;
- при перерегистрации члена Ассоциации по юридическому адресу (место нахождения) не совпадающему с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация в области строительства «Саморегулируемая организация «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ», за исключением иностранных юридических лиц и индивидуальных предпринимателей или юридических лиц, если на территории субъекта Российской Федерации, в котором они зарегистрированы, отсутствует зарегистрированная саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство и данный субъект Российской Федерации, имеет общую границу с субъектом Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация в области строительства «Саморегулируемая организация «АЛЬЯНС СТРОИТЕЛЕЙ».

2.6.4. Применяется Ассоциацией в случае однократного нарушения обязательных требований, следствием которых стало возмещение вреда из компенсационного фонда Ассоциации в размере более чем 5% от суммы компенсационного фонда возмещения вреда.

2.6.5. Решение Дисциплинарной комиссии о рекомендации об исключении из членов Ассоциации подлежит рассмотрению Президиумом Ассоциации.

2.7. Исключение из членов Ассоциации

2.7.1. Исключение из членов Ассоциации - крайняя мера дисциплинарного воздействия, применение которой влечет за собой прекращение членства в Ассоциации.

2.8 Выбор меры дисциплинарного воздействия осуществляется по усмотрению органа Ассоциации, уполномоченного на применение мер дисциплинарного воздействия. Устранение нарушений, являющихся основанием для применения мер дисциплинарного воздействия, не является основанием для непринятия мер дисциплинарного воздействия или отмены (аннулирования) ранее принятых мер дисциплинарного воздействия. В период действия меры

дисциплинарного воздействия Дисциплинарная комиссия может заменить примененную меру дисциплинарного воздействия на иную меру дисциплинарного воздействия или прекратить действие меры дисциплинарного воздействия.

3. ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ, УПОЛНОМОЧЕННЫЕ НА ПРИМЕНЕНИЕ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

3.1. Органами Ассоциации, уполномоченными принимать решения о применении предусмотренных настоящим Положением мер дисциплинарного воздействия к членам Ассоциации, являются:

3.1.1. Дисциплинарная комиссия Ассоциации;

3.1.2. Президиум Ассоциации;

3.2. Дисциплинарная комиссия Ассоциации:

3.2.1. В праве принимать решения о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, предусмотренных пунктами 2.1.1-2.1.5 настоящего Положения.

3.2.2. Дисциплинарная комиссия имеет право продлить срок устранения нарушений по мерам дисциплинарного воздействия, предусмотренным п. 2.1.1 и 2.1.2, если член Ассоциации приступил к исполнению решения Дисциплинарной комиссии Ассоциации, но с учетом обстоятельств, заслуживающих внимания, не может устранить нарушения в полном объеме в установленный срок. В этом случае основанием продления срока устранения нарушения, являются документы (платежные документы, договор повышения квалификации специалистов и т.п.), подтверждающие факт устранения членом Ассоциации нарушений в определенной части и свидетельствующие о намерении устранить их в полном объеме.

3.3. Президиум Ассоциации применяет в отношении членов Ассоциации меру дисциплинарного воздействия, установленную пунктом 2.1.6. настоящего Положения.

3.4. Сроки устранения нарушений и сроки действия мер дисциплинарного воздействия, последовательность их применения, определяются Дисциплинарной комиссией Ассоциации при принятии решений.

4. ОСНОВАНИЯ ПРИМЕНЕНИЯ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

4.1. Основаниями для начала дисциплинарного производства является информация о факте нарушения членом Ассоциации обязательных требований, полученная в ходе:

4.1.1. Проведения плановой или внеплановой проверки деятельности члена, проведения анализа деятельности члена Ассоциации;

4.1.2. Рассмотрения жалобы (обращения) на действия члена Ассоциации;

4.1.3. Проведения государственного контроля (надзора) и уведомления Ассоциации в установленном порядке;

4.1.4. Получение Ассоциации вступившего в законную силу решения суда или иного органа, имеющего право рассматривать дело о нарушении обязательных требований, которым (решением) установлен факт нарушения.

4.2. Меры дисциплинарного воздействия применяются в отношении членов Ассоциации в целях прекращения и предупреждения совершения дисциплинарных правонарушений.

4.3. Решения о применении к члену Ассоциации мер дисциплинарного воздействия принимаются с учетом:

4.3.1. Характера, допущенного членом Ассоциации нарушения обязательных требований;

4.3.2. Обстоятельств, смягчающих ответственность;
4.3.3. Обстоятельств, отягчающих ответственность;
4.3.4. Фактически наступивших последствий нарушения обязательных требований (фактически причиненный вред жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации);
4.3.5. Потенциальной опасности нарушения обязательных требований (степень риска причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, при совершении членом Ассоциации аналогичного нарушения).

4.4. Обстоятельствами, смягчающими ответственность, могут быть признаны:
4.4.1. Предоставление добровольной, полной информации об обстоятельствах совершения нарушения обязательных требований;
4.4.2. Предотвращение лицом, совершившим нарушение обязательных требований, его вредных последствий;
4.4.3. Принятие членом Ассоциации мер к возмещению убытков, причиненных нарушением обязательных требований;
4.4.4. Активное содействие Ассоциации в проведении проверки.

4.5. Обстоятельствами, отягчающими ответственность, могут быть признаны:
4.5.1. Продолжение совершения длящегося нарушения обязательных требований или повторное совершение однородного нарушения, если за совершение такого нарушения в отношении этого члена Ассоциации уже применялись меры дисциплинарного воздействия, предусмотренные настоящим Положением;
4.5.2. Нарушение обязательных требований причинило существенный вред Ассоциации, иному члену Ассоциации, другому юридическому или физическому лицу, а также Российской Федерации, субъекту Российской Федерации или муниципальному образованию.

4.6. Дисциплинарная комиссия, рассматривающая дело о нарушении членом Ассоциации обязательных требований, может признать отягчающими или смягчающими иные обстоятельства, не указанные в настоящем Положении.

4.7. В случае обнаружения Ассоциацией факта нарушения его членом требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства саморегулируемая организация обязана уведомить об этом федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора.

5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДЕЛ О ПРИМЕНЕНИИИ В ОТНОШЕНИИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

5.1. Рассмотрение дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия проводится в виде заседаний Дисциплинарной комиссии.

5.2. Заседания Дисциплинарной комиссии проводятся по мере необходимости при поступлении материалов, являющихся основанием для рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации, мер дисциплинарного воздействия.

5.3. Акты проверок, проведенных Ассоциацией, в которых выявлены нарушения обязательных требований являются основанием для рассмотрения дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

5.4. К актам проверок также прилагаются жалобы и обращения, на основании которых проводилась проверка.

5.5. На основании поступивших в Дисциплинарную комиссию материалов Председатель Дисциплинарной комиссии принимает решение о проведении заседания о рассмотрении дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия.

5.6. В решении о проведении заседания Дисциплинарной комиссии указываются:

5.6.1. Дата, время и место проведения заседания Дисциплинарной комиссии Ассоциации;

5.6.2. Полное наименование члена Ассоциации, в отношении которого будет рассматриваться дело о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, его идентификационный номер налогоплательщика.

5.7. Решения о проведении заседания Дисциплинарной комиссии направляется всем членам Дисциплинарной комиссии, члену Ассоциации в отношении, которого будет рассматриваться дело о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия, лицу, направившему жалобу или обращение (в случае наличия в деле жалобы или обращения), должностным лицам Ассоциации, представителей специализированного органа, осуществивших контрольные мероприятия.

5.8. Уведомление члена Ассоциации о проведении заседания Дисциплинарной комиссии производится не позднее чем за 3 дня до даты проведения заседания Дисциплинарной комиссии и направляется любым доступным способом:

5.8.1. путем непосредственного вручения под роспись;

5.8.2. почтовым отправлением по адресу члена Ассоциации, сведения о котором были предоставлены членом саморегулируемой организации в Ассоциацию или по адресу, указанному в ЕГРЮЛ;

5.8.3. в электронном виде посредством электронной почты;

5.8.4. через личный кабинет члена Ассоциации;

5.8.5. через систему электронного документооборота.

5.9. Уведомление направляется по реквизитам связи, сведения о которых были предоставлены членом саморегулируемой организации в Ассоциацию.

5.10. Ответственность за неполучение почты по причине истечения срока хранения или фактического отсутствия по указанным адресам, фактическом отказе в получении извещения или иной объективной причине, указанной почтой (курьером, службой доставки), ответственность за несвоевременную проверку электронной почты и уведомлений СЭД, несет член Ассоциации.

5.11. Член Ассоциации считается извещенным надлежащим образом о дате, времени и месте заседания также в случае:

5.11.1. отказа от получения соответствующего уведомления и если этот отказ зафиксирован органом связи либо Ассоциацией;

5.11.2. направления уведомления по последнему известному месту нахождения (месту жительства), месту фактического осуществления деятельности члена Ассоциации, и его не вручения, в связи с отсутствием адресата по указанному адресу, а также по иным причинам;

5.11.3. в случае изменения адреса места нахождения или адреса электронной почты члена Ассоциации без уведомления об этом Ассоциации в письменном виде при направлении ему информации по ранее указанному им адресу места нахождения и адресу электронной почты, внесенным в реестр членов Ассоциации.

5.12. При неявке на заседание Дисциплинарной комиссии лица, жалоба (обращение, заявление) которого послужили основанием для возбуждения дисциплинарного производства в отношении члена Ассоциации, а также члена Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, извещенных надлежащим образом о времени и месте проведения заседания, Дисциплинарная комиссия вправе рассмотреть дело о применении мер дисциплинарного воздействия, в их отсутствие.

5.13. При рассмотрении в отношении члена Ассоциации дела о применении мер дисциплинарного воздействия, Дисциплинарная комиссия должна непосредственно исследовать имеющиеся доказательства по делу, заслушать объяснения лиц, участвующих в деле, а также огласить объяснения, показания, заключения, представленные в письменной форме.

5.14. В случае, если Дисциплинарная комиссия принимает мотивированное решение о необходимости проведении дополнительной проверки по факту допущенного нарушения, Дисциплинарная комиссия возвращает материалы дисциплинарного производства в Контрольную комиссию. При возвращении материалов дисциплинарного производства в Контрольную комиссию для проведения дополнительной проверки, Дисциплинарная комиссия обязана указать какие именно факты и обстоятельства и в какие сроки должны быть проверены.

5.15. По решению Дисциплинарной комиссии, выносимому по ходатайству лица, в отношении которого применяется мера дисциплинарного воздействия, либо по собственной инициативе Дисциплинарной комиссии при необходимости представления дополнительных доказательств, вызова свидетелей, проведения экспертизы, совершения иных действий, необходимых для полного и всестороннего рассмотрения дела, рассмотрение дела о нарушении может быть отложено, на срок не превышающий 10 календарных дней.

5.16. В случае, если для установления обстоятельств, имеющих значение при рассмотрении дела, необходимо проведение исследования, требующего специальных знаний, Дисциплинарная комиссия по ходатайству участника дисциплинарного производства вправе назначить экспертизу. Участие экспертов оплачивается участником производства по делу о применении мер дисциплинарного воздействия, по инициативе которого указанные эксперты приглашены.

5.17. Дисциплинарная комиссия прекращает дисциплинарное производство при выявлении следующих обстоятельств:

5.17.1 Смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации, а также прекращения юридического лица в результате реорганизации (кроме преобразования), или внесения в ЕГРЮЛ или ЕГРИП записи о прекращении по иным основаниям юридического лица или индивидуального предпринимателя, в отношении которых возбуждено дело о применении мер дисциплинарного воздействия;

5.17.2. Подача лицом, в отношении которого возбуждено дело о применении мер дисциплинарного воздействия, заявления о добровольном выходе из состава членов Ассоциации;

5.17.3. Установление отсутствия события или состава нарушения;

5.17.4. Подача лицом, жалоба (обращение, заявление) которого послужили основанием для возбуждения дисциплинарного производства в отношении члена Ассоциации, заявления об отзыве своего обращения (жалобы, заявления);

5.17.5. Применении меры дисциплинарного воздействия в виде исключения из состава членов Ассоциации.

5.18. Дисциплинарная комиссия выносит решение на основе имеющихся материалов дела и представленных сторонами доказательств.

5.19. По итогам заседания Дисциплинарная комиссия Ассоциации выносит одно из следующих мотивированных решений:

5.19.1. В пределах своей компетенции о применении меры дисциплинарного воздействия к члену Ассоциации;

5.19.2. О вынесении рекомендации Президиуму об исключении лица из членов саморегулируемой организации;

5.19.3. Об отказе в применении к члену саморегулируемой организации меры дисциплинарного воздействия;

5.19.4. О прекращении дисциплинарного производства.

5.20. Решения Дисциплинарной комиссии, предусмотренные пунктом 2.1.1, 2.1.2, 2.1.3, 2.1.4 настоящего Положения, принимаются большинством голосов членов Дисциплинарной комиссии.

5.21. Решение Дисциплинарной комиссии, предусмотренное пунктом 2.1.5 настоящего Положения, может быть принято не менее чем 75% голосов членов Дисциплинарной комиссии.

5.22. Ассоциация в течение двух рабочих дней со дня принятия Дисциплинарной комиссией или Президиумом решения о применении мер дисциплинарного воздействия в отношении члена Ассоциации, оформляет и направляет в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью копии такого решения члену саморегулируемой организации, а также лицу, направившему жалобу (в случае наличия в деле жалобы или обращения), по которой принято такое решение. При направлении копии решения или выписки из протокола заседания специализированного органа Ассоциации члену саморегулируемой организации, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято решение, в электронной форме, в том числе посредством электронной почты, через личный кабинет члена Ассоциации или через систему электронного документооборота, такая копия (уведомление) подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица саморегулируемой организации.

5.23. Дисциплинарная комиссия вправе направить организации - члену Ассоциации, в отношении которой проводилось дисциплинарное производство, рекомендации по устранению последствий совершенного нарушения, а также причин и условий, вызвавших его совершение.

5.24. По итогам заседания Дисциплинарной комиссии оформляется протокол, который подписывается Председателем Дисциплинарной комиссии или его заместителем и секретарем заседания.

5.25. Решение уполномоченного органа, принятое по результатам рассмотрения дела о применении мер дисциплинарного воздействия, хранится в деле члена Ассоциации, в отношении которого принято соответствующее решение.

5.26. Решения о применении мер дисциплинарного воздействия Ассоциация размещает на своем сайте в сети «Интернет», вносит в реестр своих членов сведения о приостановлении, о возобновлении, об отказе в возобновлении права осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства и направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций.

6. ПРАВА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЯ ИЛИ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА ПРИ РАССМОТРЕНИИ ДЕЛ О НАРУШЕНИЯХ ИМИ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ

6.1. Если иное не установлено настоящим Положением, член Ассоциации, в отношении которого рассматривается дело о применении мер дисциплинарного воздействия, лицо подавшее жалобу, в ходе рассмотрения такого дела имеют право:

6.1.1. Знакомиться с материалами дела;

6.1.2. Представлять доказательства и знакомиться с доказательствами, полученными в ходе мероприятий по контролю;

6.1.3. Делать заявления, давать объяснения Дисциплинарной комиссии по существу рассматриваемых обстоятельств, приводить свои доводы по всем возникающим в ходе рассмотрения дела вопросам;

6.1.4. С разрешения руководителя Дисциплинарной комиссии задавать вопросы иным лицам, участвующим в деле. Вопросы, не относящиеся к существу рассматриваемого дела, могут быть сняты руководителем Дисциплинарной комиссии;

6.1.5. Заявлять ходатайства о назначении экспертизы, вызове свидетелей;

6.1.6. Обжаловать решения Дисциплинарной комиссии в порядке, установленном разделом 6 настоящего Положения;

6.1.7. Пользоваться иными правами, предоставленными им действующим законодательством, Уставом Ассоциации и настоящим Положением.

7. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ О ПРИМЕНЕНИИ МЕР ДИСЦИПЛИНАРНОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

7.1. Решение Дисциплинарной комиссии о применении меры дисциплинарного воздействия может быть обжаловано членом Ассоциации, в отношении которого принято указанное решение, в Президиум в течение тридцати дней со дня получения копии данного решения.

7.2. Президиум обязан рассмотреть жалобу на решение Дисциплинарной комиссии в срок не позднее, чем тридцать дней со дня ее поступления в Президиум.

7.3. Президиум при рассмотрении жалобы на решение Дисциплинарной комиссии проверяет обоснованность принятого решения и его соответствие законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации.

7.4. Решение Президиума о применении меры дисциплинарного воздействия об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано лицом, исключенным из членов Ассоциации, в суде в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее положение, изменения в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу не ранее, чем через десять дней после дня их принятия.

8.2. Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу в срок не позднее чем через три рабочих дня со дня их принятия Общим собранием членов саморегулируемой организации подлежат размещению на официальном сайте саморегулируемой организации и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

8.3. Настоящее Положение не должно противоречить законам и иным нормативным актам Российской Федерации, а также Уставу Ассоциации. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлено иное, чем предусмотрено настоящим Положением, применению подлежат положения,

установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

8.4. Если в результате изменения законодательства отдельные пункты настоящего Положения вступают в противоречие с ним, то данные пункты утрачивают силу и до момента внесения изменений в настоящее Положение применяются нормы действующего законодательства Российской Федерации.